



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลพิปูน โทร. ๐ ๗๕๔๙ ๙๐๙๖

ที่ นศ.๕๔๑๐๑/๓๐

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลพิปูน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวภัทร ไชยรักษ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เสร็จ/ส่ง/ตรวจ -

(ลงชื่อ)

ABcm

(นางพรพิมล รียาพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เสร็จ/ส่ง/ตรวจ -

(ลงชื่อ)

Am

(นางวาสนา รัจรัฐ)

ปลัดเทศบาลตำบลพิปูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

M

(ลงชื่อ)

(นายจิรพงศ์ หนนท)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลพิน.....

อำเภอ.....พิน.....จังหวัด.....นครศรีธรรมราช.....

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑.	ทบทวนและวางแผนการปรับปรุงอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับลักษณะงานภารกิจและปริมาณงาน	✓ ประกาศใช้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๑๕ ก.ย. ๖๖	
๒.	การสรรหาพนักงานเทศบาลให้เป็นผู้ปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเทศบาล	✓ - รับพนักงานเทศบาลกลับเข้ารับราชการใหม่ จำนวน ๑ อัตรา (๑) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ - สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓ ก.ค. ๖๗	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๓.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่งตามแผนพัฒนาบุคลากร	✓ -บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน ๒๑ หลักสูตร -บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน ๒๖ ราย -บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตรงตามสายงาน จำนวน ๒๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากร	-	ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ค่าลงทะเบียน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท) (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๑๗๐,๐๐๐.-บาท)	ใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ค่าลงทะเบียน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท) (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๑๗๐,๐๐๐.-บาท)	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๔.	๔.๑ การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น ๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง มีความยุติธรรม โปร่งใส	✓ ๔.๑ ดำเนินการเลื่อนระดับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๔.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีความยุติธรรมและโปร่งใส	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้				
๕.	๕.๑ การจัดทำข้อบังคับจรรยาบรรณ ของข้าราชการ ๕.๒ การยืมถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยาบรรณของข้าราชการ และ พนักงานจ้าง	✓ บังคับใช้ข้อบังคับจรรยาบรรณ ของข้าราชการ เทศบาล ตำบลพิปูน พ.ศ. ๒๕๖๗	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

๒) ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	ว่าง
	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	-	ว่าง
	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	-	ว่าง
	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	-	ว่าง
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ต้น	๑	-	ว่าง
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิบูล	-	๑	-	ว่าง (งบเงินอุดหนุน)
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	ว่าง
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
	นักจัดการทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒	๒	
	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑	-	ว่าง
ตำแหน่ง ครู					
	ครู	ค.ศ.๑	๑	๑	(งบประมาณอุดหนุน)
	ครู	ค.ศ.๓	๑	๑	(งบประมาณอุดหนุน)
	ครู	-	๑	-	ว่าง (งบประมาณอุดหนุน)
	ครู	-	๑	-	ว่าง (งบประมาณอุดหนุน)
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
	ไม่มีพนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ					
	ไม่มีพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป					
	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	๙	๘	ว่าง ๑ (งบประมาณรายได้ อบต.)
	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	๑	๑	(งบประมาณอุดหนุน)
รวม				๒๗	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองหนุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงฯ (LTC) ตามประกาศ สปสช. เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนฯ และการดำเนินงานอาสาสมัครบริบาล”	โรงแรมทวินโลเคิส อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวพัฒนรี แปรคันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน
๒	หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับขั้นตอน การสร้างปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”	โรงแรมไทมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางตติยา ทินกร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติราชการด้วยโปรแกรมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และการดำเนินการด้วยระบบสารบรรณดิจิทัล ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	โรงแรมหาดใหญ่พาราไดร์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา	๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวจินตนา รัตนกุล ตำแหน่ง จพง.ธุรการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๔	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปรับปรุงปัญญ์ และจัดหางบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”	โรงแรมเคปาร์ค จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	๑. นายสันต์ชาย ศรีเปารยะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๕	อบรมปฏิบัติการหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำของประมาณในระบบสารสนเทศ BBL การคำนวณงบประมาณและการเตรียมเอกสารประกอบคำของประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมहरรรษา เจบี จังหวัดสงขลา	๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒	๑. นายสันต์ชาย ศรีเปารยะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๒. นางสาวจินตนา รัตนกุล ตำแหน่ง จพง.ธุรการปฏิบัติงาน
๖	หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”	โรงแรมเอสดี อเวนีย กรุงเทพฯ	๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒	๑. นายราเชต ราชโสภาญณ์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพิปูน ๒. นางพรพิมล วิทยาพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด
๗	ประชุมและสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	๔ - ๖ มกราคม ๒๕๖๗	๑	๑. นายราเชต ราชโสภาญณ์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพิปูน

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๘	หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชน และการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการหนังสือ ส่วนที่สี่ ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑”	โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	๓	๑. นางสาวสุภัทรี ไชยรักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๓. นายสันต์ชาย ศรีเปารยะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๓. นางตติยา ทินกร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙	หลักสูตร “วิธีการปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ เพื่อ เชื่อมโยงสู่การจัดหาพัสดุ ด้วย ว ๑๑๙ และ การยืมเงิน/ทดรองจ่ายเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพฯ	๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	๑	๑. นางพรพิมล รียาพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๐	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ สร้างในการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ภาครัฐ กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจที่ถูกต้องด้านการป้องกันและป้อง ปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมเมืองลิคอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	๑	๑. นายพิศักดิ์ พิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๑๑	หลักสูตร "พัฒนาทักษะการตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดพร้อม ตัวอย่างกรณีศึกษาและคำอธิบายให้สามารถ นำไปปฏิบัติงานได้จริง"	โรงแรมทวินโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นายพิศักดิ์ พิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๑๒	หลักสูตร "การพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทุกขั้นตอน ใน ฐานะผู้บริหารท้องถิ่น และในอำนาจหน้าที่ของ สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งการพิจารณาจ่ายเงิน สะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)"	โรงแรมทวินโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๓๑ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	๑. นางตติยา ทินกร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๓	หลักสูตร "การบริหารและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และแนวทางจ่ายเงินและการใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินฯ (ฉบับล่าสุด)"	โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	๑. นายทวีศักดิ์ พิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๑๔	"โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดนครศรีธรรมราช"	โรงแรมชฎา แอพ นคร ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นางอังศนา อินทร์วรรณ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)
๑๕	โครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	โรงแรมแควานา โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ บางนา กรุงเทพมหานคร	๕ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นายราเชิด ไร่ไชกาญจน์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพิปูน
๑๖	โครงการส่งเสริมศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	โรงแรมแม่น้ำ รามาดาพลาซ่า ถนนเจริญกรุง เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร	๘ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นายราเชิด ไร่ไชกาญจน์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพิปูน

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๗	หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเปิดบัญชี การตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบบันทึก บัญชี (e-LAAS) ให้เป็นไปตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐเพื่อจัดทำงบการเงินรวมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖๗ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ ระบบ New e-LAAS"	โรงแรมลีการ์เดนส์พลาซ่า หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	๑	๑. นายสันต์ชาย ศรีเปารยะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๘	อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำ แผนการปฏิบัติงานและแผนค่าใช้จ่าย งบประมาณของเทศบาลตำบลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสร้างความ ความเข้าใจในหลักการเกณฑ์ วิธีการ แนว ทางการปฏิบัติงานเรื่องการจัดทำแผนการ ปฏิบัติงานและแผนค่าใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบสารสนเทศ เพื่อจัดทำงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลในพื้นที่ จังหวัดชุมพร จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง และ จังหวัดสงขลา จำนวน ๑๙๔ หน่วยรับ งบประมาณ	ห้องประชุม auditorium มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นายสันต์ชาย ศรีเปารยะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๙	โครงการอบรมหลักสูตร “มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคล (ใหม่) สิทธิประโยชน์ การได้รับเงินเดือน เงิน ประจำตำแหน่ง การช่วยราชการ การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การเปลี่ยนแปลง ระบบเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมบี พี แกรนด์ จังหวัดสงขลา	๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒	๑. นายทวีศักดิ์ พิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ๒. นางสาวจินตนา รัตนกุล ตำแหน่ง จพ.ง.ร.การปฏิบัติงาน
๒๐	โครงการคุณธรรมนำชีวิต ด้านทุจริตสร้าง สังคมใสสะอาด	ห้องประชุมศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑	๑. นางตติยา ทิพนกร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๑	โครงการปฐมนิเทศพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต (โครงการต่อเนื่องขยายผล) ประเด็นการใช้ พื้นที่สาธารณประโยชน์ในการจัดงานและ การหารายได้ของหน่วยงานภาครัฐ	ณ โรงแรมทวินโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๓ กันยายน ๒๕๖๗	๑	๑. นายทวีศักดิ์ พิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
รวม				๒๖	

ปัญหา / อุปสรรค

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตราากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สอ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน เพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลนหรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม