



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ของสำนักปลัดเทศบาล ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓,๘๙๒,๒๒๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ จำนวน ๗๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ จำนวน ๙๐,๙๖๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ จำนวน ๒๔๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑,๒๔๓,๘๖๙.- บาท

คงเหลือ ๒,๑๖๒,๓๕๑ บาท

โอนลด ๘๑,๒๕๐ บาท

คงเหลือ ๒,๐๘๑,๑๐๑ บาท

รวมโอนลด ๘๑,๒๕๐.-บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ โต๊ะบัญชีเหล็ก ๕ ชุด พร้อมกระจก จำนวน ๔ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย๑) งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

คงเหลือ ๐.๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๓๑,๖๐๐.- บาท

คงเหลือ ๓๑,๖๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงานปรับนอนได้ พนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒) งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

คงเหลือ ๐.๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๗,๙๐๐.- บาท

คงเหลือ ๗,๙๐๐.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำงานผู้บริหารไม้ จำนวน ๑ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย๓)
งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

คงเหลือ	๐.๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๕,๙๙๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๕,๙๙๐.-	บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย๔)
งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

คงเหลือ	๐.๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๙,๘๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๙,๘๐๐.-	บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย๕)
งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

คงเหลือ	๐.๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๕,๙๖๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๕,๙๖๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘๑,๒๕๐.-บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาท
ถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน
จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ มาเพื่อให้
ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

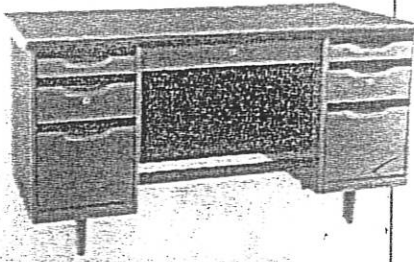
ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายจิรพงศ์ หะนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

เอกสารแนบท้าย 1

รหัสสินค้า/รายละเอียดสินค้า	
โต๊ะบัญชีเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก คุณสมบัติ -ขนาด กว้าง 150 ซม ลึก 77 ซม สูง 75 ซม. -ผลิตจากเหล็กอย่างหนา -ผลิตในประเทศไทย -มีลิ้นชัก 7 ลิ้นชัก -สีเทา	

เอกสารแนบท้าย 2

รหัสสินค้า/รายละเอียดสินค้า	
เก้าอี้สำนักงานปรับนอนได้ พนักพิงสูง คุณสมบัติ -กว้าง 64 X ยาว 53 X สูง 125-135 ซม. -ปรับนอนได้ 180 องศา -สินค้าผลิตในประเทศจีน -เก้าอี้ช่วยออกแบบให้เข้าสรีระของผู้ใช้งาน -สามารถปรับสูง-ต่ำได้เพื่อความเหมาะสมของผู้ใช้งาน -รองรับน้ำหนักได้ถึง 150 กก. -สีแดง-ดำ -ขาทำด้วยไฟเบอร์อย่างหนา	

เอกสารแนบท้าย 3

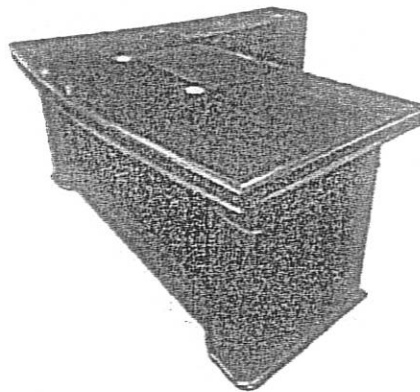
รหัสสินค้า/รายละเอียดสินค้า

โต๊ะทำงานผู้บริหารไม้

คุณสมบัติ

- กว้าง 180 ซม. ลึก 89 ซม. สูง 76 ซม.

- ผลิตในประเทศจีน



เอกสารแนบท้าย 4

รหัสสินค้า/รายละเอียดสินค้า

เก้าอี้สำนักงาน

คุณสมบัติ

- กว้าง 63 X ยาว 70 X สูง 109-119 ซม.

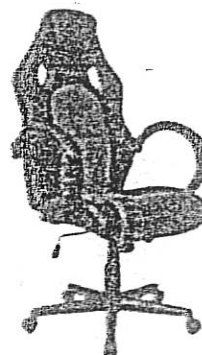
- ปรับเอนได้

- สินค้าผลิตในประเทศจีน

- รับน้ำหนักได้ถึง 130 กก.

- สีแดง-ดำ

- ขาทำด้วยไฟเบอร์อย่างหนา



เอกสารแนบท้าย 5

รหัสสินค้า/รายละเอียดสินค้า

เก้าอี้สำนักงาน

คุณสมบัติ

- กว้าง 62 X ยาว 65 X สูง 93 ซม.

- ปรับระดับได้

- สินค้าผลิตในประเทศจีน

- หนังเทียมPVC สีดำ

- ขาสแตนเลส



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลพุน อำเภอพุน จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	31,600.00 (-)	2,130,791.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อ โต๊ะบัญชาเหล็ก 5 ชุด พร้อม กระจก จำนวน 4 ตัว	0.00	31,600.00 (+)	31,600.00	ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อ โต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ ผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อโต๊ะบัญชาเหล็ก 5 ชุด พร้อมกระจก จำนวน 4 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน 1. ขนาดกว้าง 150 ซม. ลึก 77 ซม. สูง 75 ซม. 2. ผลิดจากเหล็กอย่างหนา 3. ผลิดในประเทศไทย 4. มีลิ้นชัก 7 ลิ้นชัก 5. สีเทา
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	7,900.00 (-)	2,122,891.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน ปรับนอนได้ พนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	0.00	7,900.00 (+)	7,900.00	ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ ผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่ เนื่องจากเป็นงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้อง งบประมาณไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานปรับ นอนได้ พนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว คุณสมบัติพื้นฐาน 1.กว้าง 64 x ยาว 53 x สูง 125-135 ซม. 2.ปรับนอนได้ 180 องศา 3.สินค้าผลิตในประเทศไทย 4.เก้าอี้ช่วยออกแบบให้เข้าสรีระของผู้ใช้งาน 5.สามารถปรับ สูง - ต่ำ ได้ เพื่อความ เหมาะสมของผู้ใช้งาน 6.รองรับน้ำหนักได้ถึง 150 กก. 7. สีแดง - ดำ 8. ขาทำด้วยไฟเบอร์อย่างหนา
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	15,990.00 (-)	2,106,901.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อ โต๊ะทำงาน ผู้บริหารไม่ จำนวน 1 ตัว		0.00	15,990.00 (+)	15,990.00	ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อ โต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ ผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้อำ งบประมาณไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ไม่ จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน 1.กว้าง 180 ซม. ลึก 89 ซม. สูง 76 ซม. 2.ผลิตในประเทศจีน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	2,106,901.00	9,800.00 (-)	2,097,101.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว		0.00	9,800.00 (+)	9,800.00	ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อ โต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ ผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้อำ งบประมาณไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว

								คุณลักษณะพื้นฐาน 1. กว้าง 63 x ยาว 70 x สูง 109 - 119 ซม. 2. ปรับเอนได้ 3. สินค้าผลิตในประเทศไทย 4. รับน้ำหนักได้ถึง 130 กก. 5. สีแดง - ดำ 6. ขาทำด้วยไฟเบอร์อย่างหนา
งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	2,097,101.00	15,960.00 (-)	2,081,141.00	
งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว		0.00	15,960.00 (+)	15,960.00	ด้วยสำนักงานปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ ผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่ เนื่องจากในปัจจุบันประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน 1. กว้าง 62 x ยาว 65 x สูง 93 ซม. 2. ปรับระดับได้ 3. สินค้าผลิตในประเทศไทย 4. หนังเทียม PVC สีดำ 5. ขาสเตนเลส

1. หัวหน้าหน่วยงาน... สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .เมื่อสำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล แต่เนื่องจากในปัจจุบันประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้งบประมาณไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อจัดจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น..... ตามระเบียบ...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอ านาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)


(นางพรพิมล วิทยาพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน..เมษายน ..พ.ศ.2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
ผู้ลงนาม ไม่ได้ออกไป: สกน.ไป/

ลงมติในตราออก: สกน.๑๗/๑๗๐

(ลงชื่อ)


(นางสาวสุสดี ธรรมวณิช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..เมษายน ..พ.ศ.2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
ขึ้นตรงต่อ (มีตรา ๑๗/๑๗๐)

(ลงชื่อ)


(นางสาวสุสดี ธรรมวณิช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพิบูล

วันที่.....เดือน..เมษายน ..พ.ศ.2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (ลงชื่อ)

..... (.....)

..... ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพุ่ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....