



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ บางแผนงานตั้ง
งบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่ม ดังรายการ
ต่อไปนี้

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๓,๕๑๖,๖๐๐.- บาท โอนลดด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน
๔๕,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๗๗,๙๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒,๙๙๓,๒๐๐.- บาท

โอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒,๙๗๓,๒๐๐.- บาท

รวมโอนลดงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา
ของพนักงานเทศบาลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบปฏิบัติ

ในการโอนงบประมาณเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายธนบดี ธนากรรัฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อนุมัติเมื่อวันที่...๔...เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลพิบูล อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ ๕

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๓,๕๑๖,๖๐๐.๐๐	๒,๙๙๓,๒๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒,๙๗๓,๒๐๐.๐๐	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๐,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ มีไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน...หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(ลงชื่อ)

H8cm

(นางพรพินิล รียาพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่...๔...เดือน...มกราคม...พ.ศ. ๒๕๖๒.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 1๖๑๖๖๐๐๕,๖๕๐

(ลงชื่อ)

[Signature]

(นายสิทธิชัย กิ่งมั่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

- ๒ -

ณเจ้าพนักงานประมง

ความเห็น เพื่อประโยชน์ของสัตว์

(ลงชื่อ)
(นายเรืองศักดิ์ แก้วฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รก.ปลัดเทศบาลตำบลพิบูล

วันที่ ๔ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(นายอนันต์ อนุกรรฐ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพิบูล

วันที่ ๔ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒.....

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีคุณสมบัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)