

สำเนา



คำสั่งเทศบาลตำบลพิปูน

ที่ ๓๒๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน

ตามที่ เทศบาลตำบลพิปูน ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามที่กฎหมาย และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด นั้น

เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบทางราชการ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน ชั้น ๒ สำนักปลัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๐๙๖ ในวันและเวลาราชการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|-----------------|-----------|---------|------------------------------|
| ๑. นางตติยา | ทินกร | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวจินตนา | รัตนกุล | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๓. นายบุญฤทธิ์ | จรเปลี่ยว | ตำแหน่ง | พนักงานจ้างเหมาบริการ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. จัดทำดัชนีของข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เพื่อประชาชนสามารถค้นหาได้เอง

๓. การขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีค่าธรรมเนียม ต้อง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด โดยระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับคำขอตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรืออยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในเทศบาลหรือหน่วยงานนอกสังกัดอื่นใด

- กรณี เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือพนักงานเทศบาลไม่ต่ำกว่าชำนาญงาน/ชำนาญการ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่ผู้ยื่นขอให้รับรอง

- กรณี การขอข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง และควบคุมดูแลของหน่วยงานในเทศบาล ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

- กรณี เป็นข้อมูลข่าวสารอื่นที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงานนอกสังกัดอื่นใด ให้แนะนำให้ผู้ยื่นขอได้ประสาน ณ หน่วยงานนั้นโดยตรง

- กรณี ที่มีอาจริณจรรย์ได้ ข้อมูลข่าวสารที่มีค่าธรรมเนียม เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อพิจารณาวินิจฉัยต่อไป

๔. การเรียกค่าธรรมเนียม การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประกาศกำหนด

๕. ประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ร้องขอ

๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่างๆ ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน

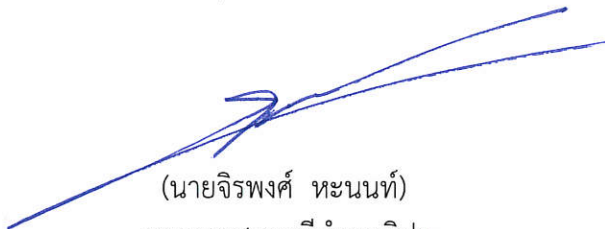
๗. อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ค้นคว้าหรือขอสำเนา ขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

๘. จัดเก็บสถิติและรายงานผลการดำเนินงาน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพิปูน เสนอผู้บังคับบัญชา ทราบทุกสิ้นเดือน

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หากมีปัญหา อุปสรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบทันที เพื่อจะได้หาทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจิรพงศ์ หนนนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน