



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒๐ / ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่าย เทศบาลตำบลพิปูน จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่ม ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

รายการที่ ๑

สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า ๕๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างซึ่งมีสิทธิ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒

สำนักปลัด

แผน งานบริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (หน้า ๕๖) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๓

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการ เงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (หน้า ๖๓) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
ใช้ไปจำนวน ๘,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๑,๘๐๐.- บาท

คงเหลือ ๔๑,๘๐๐.- บาท

โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๗,๘๐๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๔

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (หน้า ๖๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๕

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน้า ๖๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการ
ฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลพิบูลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ
เทศบาลตำบลพิบูลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๖

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริการทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (หน้า ๖๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้แก่ ค่าแผ่นป้ายรณรงค์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่า
อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๙๕๕.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ จำนวน ๙,๐๔๕.- บาท

คงเหลือ ๙,๐๔๕.- บาท

โอนลด ๙,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๔๕.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๗

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (หน้า ๖๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการที่ ๘

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่าย วัสดุเครื่องดับเพลิง (หน้า ๖๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่อง
ดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า
ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มงบประมาณในการโอนครั้งที่
๑๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มี.ย. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๔๙๗,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๒,๕๐๐.- บาท

โอนลด ๑๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๕๐๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๙

สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ
รายการ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลพิปูน หลักสูตร ทบหวนประจำปี
(หน้า ๗๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล
ตำบลพิปูน หลักสูตร ทบหวนประจำปี ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่ารถและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๐

กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๗๐) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน
ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงาน
เทศบาล จำนวน ๒ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕๙๕,๖๐๐.- บาท โอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๕ จำนวน
๒๓๕,๑๐๐.- บาท, โอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๕ จำนวน
๓๐๐,๐๐๐.- บาท และโอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๕ จำนวน
๓๐,๖๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๙,๙๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒๙,๙๐๐.- บาท

โอนลด ๒๙,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๙๐๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒๙,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๑

กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่าย รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ รายการ จ้างเหมาบริการ (หน้า ๗๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ
(กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๒

กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายให้ได้อมาซึ่งบริการ รายการ จ้างบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ (หน้า ๗๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ จำนวน ๒ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๒๘,๐๐๐.- บาท ผูกพันไว้ จำนวน ๕๗,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๑๕๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๘,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๑๘,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๓-----

กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (หน้า ๗๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๔

กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่าย วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (หน้า ๗๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง ฯลฯ (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๕

กองการศึกษา

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่นๆ รายการ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ กับหน่วยงานอื่นๆ (หน้า ๙๓) เพื่อจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ กับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้
ฝึกสอน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าชุดนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน
การจัดทำโครงการ (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดงบประมาณในการโอน
ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๙ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท, ใ้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๖

กองการศึกษา

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่าย วัสดุกีฬา (หน้า ๙๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ดังนี้ ตาข่าย
กีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกบึงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล
ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท
ใ้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๗

กองการศึกษา

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่นๆ (หน้า ๙๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง
ค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าการแสดงพื้นบ้าน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ (กองการศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่มงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๗,๕๐๐.- บาท ใ้ไป
จำนวน ๒๕๕,๓๕๙.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒,๑๔๑.- บาท

คงเหลือ	๒,๑๔๑.-	บาท
โอนลด	๒,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๔๑.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๘

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง (หน้า ๙๗) เพื่อจ่ายเป็น
เงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (กองช่าง) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๔๒,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๔๒,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๙

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า ๙๗)
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน
ในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง
ปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติ
ต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน (กองช่าง) งบประมาณ
ตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๒,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๒,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๐

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน (หน้า ๙๗) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับ
พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองช่าง) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๗,๐๐๐.- บาท โอนลดงบประมาณใน
การโอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ ต.ค. ๖๘ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๗,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๗,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๑

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ จ้างบริการ
บุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำรถกระเช้า (หน้า ๙๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับ
รถกระเช้า จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๘,๕๐๐.- บาท (กองช่าง) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๑๐๒,๐๐๐.- บาท ผูกพันไว้ ๒๕,๕๐๐ บาท ใช้ไป จำนวน ๖๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
จำนวน ๘,๕๐๐.- บาท

คงเหลือ	๘,๕๐๐.-	บาท
โอนลด	๘,๕๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๘,๕๐๐.- บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๒

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ จ้างบริการ
บุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างโยธา (หน้า ๙๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน
ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท (กองช่าง) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๑๑๔,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ ต.ค. ๖๘
จำนวน ๙๓,๕๐๐.- บาท ใช้ไป จำนวน ๕๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๕๖,๕๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๕๖,๕๐๐.-	บาท
โอนลด	๑๕๖,๕๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๕๖,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน้า ๘๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๔

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่นๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน้า ๘๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
กรณี เทศบาลตำบล พิบูน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลพิบูลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๕

หน่วยตรวจสอบภายใน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๖๒)
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล (หน่วยตรวจสอบภายใน)
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๑๘,๔๐๐.- บาท โอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ.
๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๖,๐๐๐.- บาท และโอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน
๗,๔๐๐.- บาท

คงเหลือ	๗,๔๐๐.-	บาท
โอนลด	๗,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๔๐๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งหมดจำนวน ๔๐๒,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม
สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุจรรยา (หน้า ๖๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดงบประมาณในการโอนครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙
จำนวน ๒๙,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๔๐๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๔๐๓,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๔๐๒,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งหมดจำนวน ๔๐๒,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองพันบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน
จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจิรพงศ์ หะนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลพิบูล อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคงคลัง		30,000.00	1,000.00	2,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาค้นคว้า การศึกษาค้นคว้า การศึกษาค้นคว้า		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคงคลัง		30,000.00	3,000.00	2,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		218,400.00	7,400.00	7,000.00 (-)	400.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	5,000.00	7,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	50,000.00	41,800.00	24,000.00 (-)	17,800.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	12,000.00	24,000.00 (+)	36,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	36,000.00	5,000.00 (+)	41,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินติดโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากรง		30,000.00	41,000.00	5,000.00 (+)	46,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	10,000.00	9,045.00	9,000.00 (-)	45.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากรง		30,000.00	46,000.00	9,000.00 (+)	55,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากรง		30,000.00	55,000.00	20,000.00 (+)	75,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับ เพลิง		10,000.00	12,500.00	12,000.00 (-)	500.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากรง		30,000.00	75,000.00	12,000.00 (+)	87,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาล ตำบลพุน เหล้าสุทรทพวน ประจำปี	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	87,000.00	20,000.00 (+)	107,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน зарплата หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		595,600.00	29,900.00	29,000.00 (-)	900.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	107,000.00	29,000.00 (+)	136,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	136,000.00	5,000.00 (+)	141,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	จ้างบริการบุคคล ปฏิบัติงานธุรการ และสารบรรณ	228,000.00	19,000.00	14,000.00 (-)	5,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	141,000.00	14,000.00 (+)	155,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	155,000.00	5,000.00 (+)	160,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	160,000.00	5,000.00 (+)	165,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติงานการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรจร		30,000.00	165,000.00	5,000.00 (+)	170,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทของรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	170,000.00	5,000.00 (+)	175,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุกีฬา		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	175,000.00	5,000.00 (+)	180,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	180,000.00	5,000.00 (+)	185,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อ เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัด กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	100,000.00	2,141.00	2,000.00 (-)	141.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	185,000.00	2,000.00 (+)	187,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	187,000.00	42,000.00 (+)	229,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	229,000.00	2,000.00 (+)	231,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		57,000.00	7,000.00	7,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	231,000.00	7,000.00 (+)	238,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ น้ำซึ่งบริการ	จ้างบริการบุคคล ภายนอกปฏิบัติ งานประจำ กระเช้า	102,000.00	8,500.00	8,500.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	238,000.00	8,500.00 (+)	246,500.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ น้ำซึ่งบริการ	จ้างบริการบุคคล ภายนอกปฏิบัติ งานผู้ช่วยนาย ช่างโยธา	114,000.00	156,500.00	156,500.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุจากร		30,000.00	246,500.00	156,500.00 (+)	403,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สิริวัณณาสิต ภาณุเดช..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ๒๕๖๖ จากงบประมาณ..... ๒๕๖๖ ไม่สามารถจัดซื้อสิ่งที่ไม่ใช่ของพัสดุ สืบหาวิธีปฏิบัติจากผู้ขายที่เสนอราคา..... ๒๕๖๖

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารองค์กร.....

ตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ระเบียบวิธีราชการ) ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... ๒๕๖๖

ส่งเรื่องถึง..... ผ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิมล ใจอภัย)

(.....) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการสมทบ

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

วันที่..... ๒๕

เดือน..... ๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... ๒๕๖๖ ของกรมการคลัง

งบประมาณ..... ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ ศรีณรงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานและบัญชีการคลัง รักษาการสมทบ

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการคลัง

วันที่..... ๒๕

เดือน..... ๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๖

5. คำให้การที่ได้อ่านงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน ที่หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน ที่หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....