



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๘ / ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖ ของสำนักปลัด เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เทศบาลตำบลพิปูนจึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่ม ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ งบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการจัดกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี (หน้า ๑๓๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าโล่รางวัล อปพร ดีเด่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๙,๙๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๐๐.-	บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (หน้า๑๔๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๔,๖๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๔๐๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน-)

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (หน้า๑๔๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๑๔,๕๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๔,๖๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน-)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจิรพงศ์ หะนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

๑๘-๖
..... ปลัดเทศบาล
..... หัวหน้าสำนักปลัด
..... หัวหน้างาน
..... พิมพ์งาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมวัน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อป พร.) ประจำปี	10,000.00	10,000.00	9,900.00 (-)	100.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		55,000.00	0.00	9,900.00 (+)	9,900.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ ใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ที่ จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงานของงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยของเทศบาล ตำบลพิปูน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		5,000.00	5,000.00	4,600.00 (-)	400.00	

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่ม ผลผลิต	55,000.00	9,900.00	4,600.00 (+)	14,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีการ ใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ที่ จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงานของงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยของเทศบาล
------------------------------------	--	-------------	----------------------------------	-----------	----------	--------------	-----------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีการใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลพิน.....

(ลงชื่อ) *ด.ช.ณ*

(.....นางพรมล ธิยาพันธ์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่ *๑๕*เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๖*

(ลงชื่อ) *ด.ช.ณ*

(.....นางสาวสุดี ธรรมาธิช.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ *๑๕*เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๖*

(ลงชื่อ) *ด.ช.ณ*

(.....นางสาวสุดี ธรรมาธิช.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน.....

วันที่ *๑๕*เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๖*

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง *ผู้ว่างงาน* *นางสาววิไลกัญญา*
ความเห็น

ผู้ว่างงาน *นางสาววิไลกัญญา*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *นางสาววิไลกัญญา* *เพิ่ม*

๓๗/๓๖๐

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....นายจิรพงศ์ หะนันท์.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลฟีน.....

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ครั้งที่-.....-..... เดือน-.....-..... พ.ศ.-.....-.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย-.....-..... ครั้งที่-.....-..... เมื่อวันที่-.....-.....

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่-.....-..... เดือน-.....-..... พ.ศ.-.....-.....

ตามหนังสือ-.....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....-.....-.....)

ตำแหน่ง

วันที่-.....-..... เดือน-.....-..... พ.ศ.-.....-.....