



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ของสำนักปลัดเทศบาล และกองช่าง เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บางแผนงาน ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ของ กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา หน้า ๑๑๑ ตั้งไว้ ๒๕๘,๑๖๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๕,๐๑๖.- บาท

คงเหลือ ๒๒๓,๑๔๔.- บาท

โอนลด ๒๒๓,๑๔๔.- บาท

คงเหลือ ๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน หน้า ๑๒๓ ตั้งไว้ ๒๕๕,๓๒๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว - บาท

คงเหลือ ๒๕๕,๓๒๐.- บาท

โอนลด ๖๓,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๙๒,๓๒๐.- บาท

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๒ หน้า ๑๖๒ ตั้งไว้ ๑,๑๖๕,๙๖๘.- บาท (โอนลดครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เงิน ๑๗๐,๐๕๐.-บาท) เบิกจ่ายแล้ว ๑๒๓,๗๗๒.-บาท

คงเหลือ ๘๗๒,๑๙๖.- บาท

โอนลด ๒๑๔,๐๖๖.- บาท

คงเหลือ ๖๕๘,๐๘๐.- บาท

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหารอำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน หน้า ๗๔ ตั้งไว้ ๒๘๘,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๑,๒๙๐.-บาท

คงเหลือ	๒๕๖,๗๑๐.-	บาท
โอนลด	๒๘,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๒๒๘,๗๑๐.-	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๘ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน (หน้า ๗๒) งบประมาณตั้งไว้ ๓,๘๙๒,๒๒๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕๑๑,๒๒๙.-บาท

คงเหลือ	๓,๓๘๐,๙๙๑.-	บาท
โอนลด	๗๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๓,๓๑๐,๙๙๑.-	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อนำจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้าน จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๘,๕๐๐.- บาท หน้า ๑๑๕ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๒,๐๐๐.- บาท ก่อหนี้ผูกพันไว้ ๘,๕๐๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๗,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ	๗๖,๕๐๐.-	บาท
โอนลด	๗๖,๕๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๐.๐๐	บาท

รวมโอนลด ๖๗๘,๗๑๐.-บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล สำนัก ปลัดเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน หน้า ๗๓ ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๗,๕๕๐.-บาท

คงเหลือ	๖,๔๕๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๒๘,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๓๔,๔๕๐.-	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อำสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อย ตามกฎหมายว่า ด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือน หน้า ๑๒๕ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงิน
ตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง
สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติ
นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้อง
ปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน หน้า ๑๒๕ งบประมาณ
ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินของ
เทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน ที่เกิดจาก
การเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หน้า ๑๓๔ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย
แล้ว ๒,๗๖๐.๖๐.-บาท

คงเหลือ	๗,๒๓๙.๔๐	บาท
โอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๓๒,๒๓๙.๔๐	บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน งบประมาณตั้งไว้ - บาท

คงเหลือ	๐.๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	๕๐๔,๒๑๐.-	บาท
คงเหลือ	๕๐๔,๒๑๐.-	บาท

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่างประปา เพื่อนำจ่ายเป็นค่า
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่างประปา จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๘,๕๐๐.-
บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

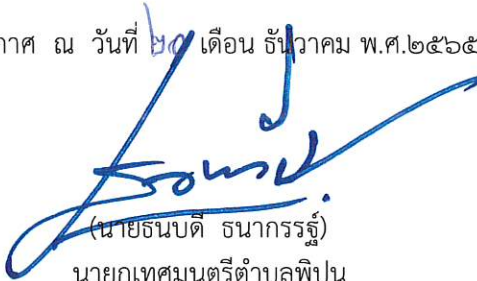
คงเหลือ	๐.๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	๗๖,๕๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๗๖,๕๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มและโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๖๗๘,๗๑๐.-บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นแปด
พันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕


(นายธนบดี ธนากรฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		258,160.00	223,144.00	223,144.00 (-)	0.00	
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำนาญ ลูกจ้างประจำ		0.00	223,144.00 (+)	223,144.00	เนื่องด้วยถูกหักประจำ กอง คลัง ได้ลาออกจากราชการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่ได้ส่งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็น เงินบำนาญปกติ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ / เพื่อจ่ายเป็น เงินบำนาญสำหรับ ลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน และมีสิทธิได้รับเงินบำนาญ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ

									กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย บำเหน็จลูกจ้างของหน่วย การบริหารราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การตรวจสอบ ภายใน	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	255,320.00	255,320.00	63,000.00 (-)	192,320.00		
แผนงาน งบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน		223,144.00	63,000.00 (+)	286,144.00		ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,165,968.00	872,146.00	218,066.00 (-)	654,080.00		
แผนงาน งบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน		286,144.00	218,066.00 (+)	504,210.00		ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง	288,000.00	256,710.00	28,000.00 (-)	228,710.00		
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	24,000.00	6,450.00	28,000.00 (+)	34,450.00		งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ	3,892,220.00	3,380,991.00	40,000.00 (-)	3,340,991.00		

ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	พนักงานส่วน ท้องถิ่น							
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานราชการ อื่นเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	10,000.00	10,000.00	40,000.00 (+)	50,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ		
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,892,220.00	3,340,991.00	5,000.00 (-)	3,335,991.00			
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (+)	10,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ		
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,892,220.00	3,335,991.00	25,000.00 (-)	3,310,991.00			
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	10,000.00	7,239.40	25,000.00 (+)	32,239.40	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ		

ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน	ภายใน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้	102,000.00	76,500.00	76,500.00 (-)	0.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมา บริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ช่างประปา		0.00	76,500.00 (+)	76,500.00	เนื่องด้วยกองช่างมีความ จำเป็นต้องจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ช่างประปา แต่เนื่องจากใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้งบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ช่างประปา จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500.- บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมา บริการที่มีความจำเป็น ต่อเนื่อง 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การ เช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำ ต่อเนื่องในปีงบประมาณ ใหม่แต่ไม่อาจลงนามใน สัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง 5) หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						ที่ ท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
--	--	--	--	--	--	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัดเทศบาล และกองช่าง..เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) (1) เนื่องจากถูกจ้างประจำ กองคลัง ได้ลาออกจากราชการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปดิด ให้แก่ลูกจ้างประจำ (2) งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ (3) กองช่างมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานช่างประจำ แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นางพรพิมล ธิยาพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565

(ลงชื่อ)



(นายเรืองศักดิ์ แก้วฤทธิ์)

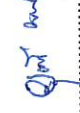
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น (เรื่องไม่โอนงบประมาณให้วิปัสเนตร โอนลด - 10,000,000 บาท)

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุดี ธรรมวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565

[illegible]

(តាមខ្លួន)

六

(นายวิรัชศักดิ์ ไสยเกตุ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพุน

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

๒ ความเห็น

320

(ત્રાજીવ)

นายธนกร (นายธนกร) ๗

(นายธนบดี ธนากรกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพุน

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

๑๒ สถานที่ปฏิบัติงานติดต่อประสานงาน.....
 ๑๓ หน่วยงาน.....
 ๑๔ เดือน..... พ.ศ.....

[illegible]

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

W. J.

5. ^{๕๕} สิ่งหรือกรณีที่ ^{๕๖} คุ้มครองตามกฎหมาย ^{๕๗} หักเหนี่ยวนำ ^{๕๘}เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ବ୍ୟବହାର)

$$\left[\begin{array}{c} \vdots \\ \vdots \\ \vdots \end{array} \right]$$

ตำแหน่ง

.....