

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๔ / ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๖ ของ กองคลัง กองการศึกษา และสำนักปลัด เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เทศบาลตำบลพิปูนจึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่ม ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

กองคลัง

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย-ประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อนำจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการบริหาร อำนวยการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (หน้า ๑๗๘) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๔๒,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๑๔,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๒๘,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กองการศึกษา

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานการศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ โครงการ ประเพณีวันมาฆบูชา "แห่ผ้าขึ้นธาตุ" (หน้าที่ ๒๒๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมทางศาสนา เนื่องในประเพณีวันมาฆบูชา "แห่ผ้าขึ้นธาตุ" เช่น ค่าวัสดุ ค่าวัสดุสิ่งพิมพ์ ค่าปัจจัย ถวายพระ ค่าการแสดงพื้นฐาน ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

/รวมโอนลด...

สำนักปลัด

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน (หน้า ๗๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัย ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ฯ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๑๑๑,๙๕๑.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๑๘,๐๔๙.- บาท

คงเหลือ	๑๑๘,๐๔๙.-	บาท
โอนลด	๑๐๙,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๙,๐๔๙.-	บาท

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง (หน้า ๑๔๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา , ถัง, ไม้ดับไฟ) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลด	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๑๔,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานกองสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๗๘) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๒) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๘๙,๖๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๓๙๐,๕๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๙๙,๐๘๐.- บาท

คงเหลือ	๑๙๙,๐๘๐.-	บาท
โอนลด	๑๐๖,๓๕๐.-	บาท
คงเหลือ	๙๒,๗๓๐.-	บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๐๖,๓๕๐.- บาท (-หนึ่งแสนหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

รวมโอนลดงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒๔๙,๓๕๐.- บาท (-สองแสนสี่หมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

กองคลัง

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน (หน้า ๑๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัย ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๑๘๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๓,๐๐๐.-	บาท
---------	----------	-----

โอนเพิ่ม	๔,๐๐๐.-	บาท
----------	---------	-----

คงเหลือ	๑๗,๐๐๐.-	บาท
---------	----------	-----

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน้า ๑๑๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ลว. ๕ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๖๗,๘๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒,๑๔๐.- บาท

คงเหลือ	๒,๑๔๐.-	บาท
---------	---------	-----

โอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.-	บาท
----------	---------	-----

คงเหลือ	๗,๑๔๐.-	บาท
---------	---------	-----

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (หน้า ๑๑๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลว. ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๔๘,๓๖๑.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๑,๖๓๙.- บาท

คงเหลือ	๑๑,๖๓๙.-	บาท
โอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๖,๖๓๙.-	บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

กองการศึกษา

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานการศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันสารทเดือนสิบ (หน้า ๒๒๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดหมรับ ค่าวัสดุเตรียมสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าจ้างเหมาจัดดอกไม้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแสดงมหรสพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๓๐,๐๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

สำนักปลัด

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (หน้า ๑๕๑) โครงการฝึกอบรมทบทวนและเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม ทบทวนและเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร. เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๒๐,๘๕๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๓๐,๘๕๐.-	บาท

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย (หน้า ๑๔๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด
ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก อพพร. หรือชุดปฏิบัติการ อพพร. เครื่องแต่งกาย
ชุดปฏิบัติงานบุคลากรหรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน วัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปากปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า (รองเท้านิุต เสื้อกันฝน เป็นต้น) ฯลฯ
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๐.๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ	๑๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๙๙,๕๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๐๙,๕๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๒๐,๓๕๐.- บาท (-สองแสนสองหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

รวมโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒๔๙,๓๕๐.- บาท (-สองแสนสี่หมื่นเก้าพัน
สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน จึงประกาศ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายจिरพงศ์ หนอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน


..... ปลัดเทศบาล
..... หัวหน้าสำนักปลัด
..... ทน.ฝ่ายอำนวยการ
..... พิมพ์ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี มาฆบูชา “แห่ผ้า ขึ้นธาตุ”	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีวัน สารทเดือนสิบ	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายโครงการจัดงาน ประเพณีวันสารทเดือน สิบ / เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอสำหรับการเบิก จ่ายโครงการจัดงาน ประเพณีวันสารทเดือน สิบ กองการศึกษามี ความจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		230,000.00	118,049.00	109,000.00 (-)	9,049.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมทวน และเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร.	10,000.00	10,000.00	109,000.00 (+)	119,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายโครงการฝึก อบรมทวนและเพิ่ม จำนวนสมาชิก อปพร. / เพื่อให้มีงบประมาณเพิ่ม พอสำหรับการเบิกจ่าย โครงการฝึกอบรม ทวนและเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร. งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จึงมีความจำ เป็นต้องโอนเพิ่ม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ **๑๕** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **๒๕๖๖**

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		589,600.00	199,080.00	11,850.00 (-)	187,230.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมพททวน และเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร.	10,000.00	119,000.00	11,850.00 (+)	130,850.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายโครงการฝึก อบรมพททวนและเพิ่ม จำนวนสมาชิก อปพร. / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ สำหรับการฝึกอบรม พททวนและเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร. งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จึงมีความจำ เป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		589,600.00	187,230.00	94,500.00 (-)	92,730.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕.....เดือน.....ปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคื่อน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อเนื่องตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพประชาชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาดูแลสุขภาพประชาชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.00	10,000.00	94,500.00 (+)	104,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการวัสดุเครื่องแต่งกายของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการวัสดุเครื่องแต่งกายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพประชาชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาดูแลสุขภาพประชาชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการวัสดุเครื่องแต่งกายของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการวัสดุเครื่องแต่งกายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ **๑๙** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **๒๕๖๖**

เทศบาลตำบลพิบูล อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	4,000.00 (-)	38,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		200,000.00	13,000.00	4,000.00 (+)	17,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการค่าเช่าบ้าน / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กองคลังจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	38,000.00	5,000.00 (-)	33,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	2,140.00	5,000.00 (+)	7,140.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กองคลังจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	33,000.00	5,000.00 (-)	28,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน เทศบาล	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักและ นอกราช อาณาจัก	30,000.00	11,639.00	5,000.00 (+)	16,639.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายรายการค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร / เพื่อให้มี งบประมาณเพียงพอ สำหรับการเบิกจ่าย รายการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร กองคลังจึง มีความจำเป็นต้องโอน เพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้ว่าราชการจังหวัด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน มีสถานะจำแนกตามวัตถุประสงค์
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีพิจารณาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

..... 2.6
(ลงชื่อ)
(.....นายสุวิทย์ ชรสุเมธกิจ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลฟูน อำเภอพิบูล จังหัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักและ นอกราช อาณาจัก	30,000.00	11,639.00	5,000.00 (+)	16,639.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร / เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและนอกราชอาณาจักร กองคลังจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์.....เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินงานได้โดยไม่ต้องขอเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ทางเทศบาลบุรีรัมย์.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารของส่วนราชการ พ.ศ. 2563
ตำแหน่ง.....ชื่อ.....
(ลงชื่อ).....

(.....รองผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์.....

วันที่ ๑๕ เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
 จาก ความประสงค์ในการขอรับเงิน
 ภาย ใต้โครงการพัฒนาระบบงานคลัง

(ลงชื่อ)
 (..... อนุชา อนุชา.....)

ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (..... อนุชา อนุชา.....)

ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (..... อนุชา อนุชา.....)

.....

ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....