



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน
เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ของกองสำนักปลัด
กองช่าง เนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕ บางแผนงานตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องที่โอน
งบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

กองช่าง

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ
ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถตักหน้าขุดหลัง (เครื่องจักรกล
ขนาดกลาง) เทศบาลตำบลพิปูน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถตักหน้าขุดหลัง
(เครื่องจักรกลขนาดกลาง) จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
(หน้า ๒๑๗) ตั้งไว้ ๑๐๒,๐๐๐ บาท โอนลด ครั้งที่ ๔ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ	๕๒,๐๐๐.- บาท
โอนลด	๕๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๒,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด

โอนลด

แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร หมวด
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑
ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน (หน้า ๑๓๐) ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

คงเหลือ	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
โอนลด	๖๘,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๒๘๗,๓๒๐.- บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ
บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย) งบประมาณตั้งไว้ ๕๘๖,๔๔๐.-บาท ใช้ไป ๒,๓๐๕.-บาท โอนลดตามประกาศเทศบาล
ตำบลพิปูน เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๙,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ	๕๗๕,๑๓๕.- บาท
โอนลด	๘๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๔๙๕,๑๓๕.- บาท

รวมโอนลดงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๙๘,๐๐๐.-บาท(หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

กองช่าง

โอนเพิ่ม

แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจการประปา จบ ดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า โรงสูบน้ำประปาและสถานที่ในความดูแลของเทศบาลตำบลพิปูน ที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า๒๓๒) งบประมาณ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๖,๑๙๗.๙๘.-บาท

คงเหลือ ๑๓,๘๐๒.๐๒.- บาท

โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐.- บาท

คงเหลือ ๖๓,๘๐๒.๐๒.- บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา จบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูนที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (หน้า ๒๒๐) งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายครั้งที่ ๑ จำนวนเงิน ๕,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔,๕๐๐ บาท

คงเหลือ ๑๔,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๗๔,๕๐๐.- บาท

สำนักปลัด

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ จบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินอุดหนุน ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๑๕) งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ ๑,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๙,๐๐๐.- บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการใน
การฝึกอบรม) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมเบิกจ่าย (หน้า ๙๓) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มตามประกาศเทศบาลตำบลพิปูน เรื่องการโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ	๓๕,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่ม	๓๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๖๕,๐๐๐.- บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
สำหรับยานพาหนะ (หน้า ๙๔) ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มตามประกาศเทศบาลตำบลพิปูน เรื่องการโอนงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ	๑๓,๔๔๐.- บาท
โอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๖๓,๔๔๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๙๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาท
ถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน จึงประกาศการโอน
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายธนบดี ธนากรรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อผู้ติดตาม เทคโนโลยี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานชั่วคราว ตักหน้าขุดหลัง (เครื่องจักรกล ขนาดกลาง)	102,000.00	52,000.00	50,000.00 (-)	2,000.00 ✓	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		50,000.00	13,802.02	50,000.00 (+)	63,802.02 ✓	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	8,000.00 (-)	347,320.00 ✓	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร	5,000.00	1,000.00	8,000.00 (+)	9,000.00 ✓	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	347,320.00	60,000.00 (-)	287,320.00 ✓	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	14,500.00	60,000.00 (+)	74,500.00 ✓	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		586,440.00	575,135.00	30,000.00 (-)	545,135.00 ✓	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๐๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลพิบูล อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่างวดทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	35,000.00	30,000.00 (+)	65,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		586,440.00	545,135.00	50,000.00 (-) /	495,135.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และ อำนาจ	6,000.00	13,440.00	50,000.00 (+)	63,440.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ... 1. ขอโอนงบดำเนินงาน 586,440.00 บาท ไปเป็นงบดำเนินงาน 495,135.00 บาท
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชา
ตามระเบียบ ... 1. ขอโอนงบดำเนินงาน 586,440.00 บาท ไปเป็นงบดำเนินงาน 495,135.00 บาท

(ลงชื่อ) ...
(ตำแหน่ง) ...
วันที่ ๐๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุสดี ธรรมมาธิ.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุสดี ธรรมมาธิ.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(นายธเนศ รัตนกรรัฐ.....)
(.....นายกเทศมนตรีตำบลพิน.....)

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

ตำแหน่ง
วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
.....