



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ของสำนักปลัดเทศบาล และกองช่างบางแผนงาน ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่มงบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (หน้า ๑๐๓) งบประมาณตั้งไว้ ๕๒๒,๗๔๐.-บาท ผูกพัน ๔๒,๘๙๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๔๙,๓๐๐.-บาท

คงเหลือ ๒๓๐,๕๕๐.- บาท

โอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๑๙๐,๕๕๐.- บาท

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานขับรถตักหน้าชุดหลัง (เครื่องจักรกลขนาดกลาง) (หน้า ๒๓๐) งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๔,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๔๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด ๑๔,๐๐๐.- บาท

คงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดงบประมาณ ๕๔,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (หน้า ๑๓๔) งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ โอนเพิ่มครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๘,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๐๐,๒๐๕.๖๐บาท

คงเหลือ	๒,๗๙๔.๕๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕๒,๗๙๔.๕๐	บาท

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุ
ก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นฯ(หน้า ๒๔๐)
งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๕,๗๘๕.- บาท

คงเหลือ	๔,๒๑๕.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๘,๒๑๕.-	บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาล
ตำบลพิปูน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่
๑๒/๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายจिरพงศ์ หนนธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 อนุมัติเมื่อวันที่.....25.....เดือน.. เมษายน... พ.ศ. 2566.....
 เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		522,740.00	40,000.00 (-)	190,550.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000.00	40,000.00 (+)	42,794.40	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถคัทหน้าชุดหลัง (เครื่องจักรกลขนาดกลาง)	114,000.00	14,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	14,000.00 (+)	18,215.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน... สำนักปลัดเทศบาล .และกองช่าง.. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .ด้วยงานป้องกันฯ และกองช่างมีร่วมกันฯ ได้ตามปกติ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การ โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น..... ตามระเบียบ...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ ๒๖ การ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางพรพิมล วิทยพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน..เมษายน ...พ.ศ.2566

(ลงชื่อ)

(นายเรืองศักดิ์ แก้วฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน..เมษายน ...พ.ศ.2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ๑๕ ๘๖

(นางสาวสุสดี ธรรมวณิช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน ...พ.ศ.2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ๑๕ ๘๖

(นางสาวสุสดี ธรรมวณิช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพิน

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน ...พ.ศ.2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) ๑๕ ๘๖

(นายจิรพงศ์ หะนันท์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพิน

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน ...พ.ศ.2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

วันที่ เดือน พ.ศ.