



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

เทศบาลตำบลพิน

อำเภอพิน จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศเทศบาลตำบลพิน

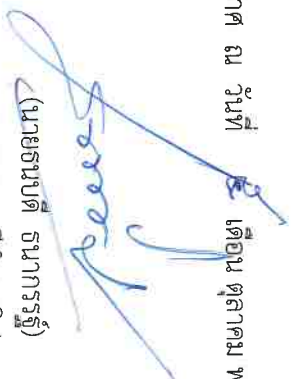
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลตำบลพิน ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลตำบลพิน และสภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลพิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามมาตรา๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ เทศบาลตำบลพิน จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาเทศบัญญัติ ฯ แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔


(นายธเนศ ธนการรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลพิน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1. คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	1
2. คำแถลงงบประมาณ ประมาณการรายรับ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	3
3. คำแถลงงบประมาณ ประมาณการรายจ่าย ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	4

ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

4. บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	5
5. รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	6
6. เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	15
7. รายงานประมาณการรายรับ	17
8. รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	21
9. รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	24
10. รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	70
11. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	233



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลพิน
อำเภอพิน จังหวัดนครราชสีมา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพิปูน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพิปูน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลพิปูนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลพิปูน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,455,842.89 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 51,737,901.15 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,674,560.46 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ
รวม 3,905.50 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม
1,000,300.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 8,371,460.67 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,534,885.96 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	35,559.00	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	149,801.50	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	260,621.41	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	34,295.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	22,200.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,944,890.05	บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,087,519.00	บาท
-----------------------	-------	---------------	-----

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุนวัตกรรมส่งเสริม จำนวน 30,710.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,861,322.97 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,721,983.20	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,286,915.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,274,544.77	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,669,880.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	908,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุนวัตกรรมส่งเสริม จำนวน 30,710.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,658,359.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	35,559.00	46,500.00	46,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	149,801.50	226,000.00	226,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	260,621.41	238,200.00	238,200.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	34,295.00	45,000.00	45,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	22,200.00	15,000.00	15,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	502,476.91	580,700.00	580,700.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,944,890.05	19,247,400.00	19,247,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,944,890.05	19,247,400.00	19,247,400.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,087,519.00	14,496,000.00	14,496,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	15,087,519.00	14,496,000.00	14,496,000.00
รวม	32,534,885.96	34,324,100.00	34,324,100.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลพิน
อำเภอพิน จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,721,983.20	7,176,344.00	7,864,744.00
งบอุดหนุน	10,286,915.00	14,458,420.00	16,100,480.00
งบดำเนินงาน	9,274,544.77	9,826,736.00	8,593,176.00
งบลงทุน	1,669,880.00	1,683,600.00	655,300.00
งบเงินอุดหนุน	908,000.00	1,179,000.00	1,110,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,861,322.97	34,324,100.00	34,324,100.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลพิน

อำเภอพิน จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,344,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,388,222
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,738,228
แผนงานสาธารณสุข	1,356,186
แผนงานเคหะและชุมชน	1,024,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	498,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	105,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,924,100
แผนงานการพาณิชย์	80,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,864,744
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,324,100

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานงบกลาง

งาน		
งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	7,864,744	7,864,744
งบกลาง	7,864,744	7,864,744
รวม	7,864,744	7,864,744

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,170,060	483,340	2,642,280	355,320	9,651,000
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,545,420	483,340	2,642,280	355,320	7,026,360
งบดำเนินงาน	1,725,000	15,000	794,500	0	2,534,500
ค่าตอบแทน	320,000	0	243,000	0	563,000
ค่าใช้สอย	1,051,000	15,000	521,500	0	1,587,500
ค่าวัสดุ	77,000	0	30,000	0	107,000
ค่าสาธารณูปโภค	277,000	0	0	0	277,000
งบลงทุน	159,000	0	0	0	159,000
ค่าครุภัณฑ์	159,000	0	0	0	159,000
รวม	8,054,060	498,340	3,436,780	355,320	12,344,500

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	586,440	0	586,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	586,440	0	586,440
งบดำเนินงาน	781,782	10,000	791,782
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	694,000	10,000	704,000
ค่าวัสดุ	77,782	0	77,782
งบลงทุน	0	10,000	10,000
ค่าครุภัณฑ์	0	10,000	10,000
รวม	1,368,222	20,000	1,388,222

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	435,600	3,580,320	4,015,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	435,600	3,580,320	4,015,920
งบดำเนินงาน	274,000	2,452,908	2,726,908
ค่าตอบแทน	5,000	0	5,000
ค่าใช้สอย	248,000	1,638,500	1,886,500
ค่าวัสดุ	21,000	744,408	765,408
ค่าสาธารณูปโภค	0	70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน	0	995,400	995,400
เงินอุดหนุน	0	995,400	995,400
รวม	709,600	7,028,628	7,738,228

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	693,000	0	693,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	693,000	0	693,000
งบดำเนินงาน	396,000	167,186	563,186
ค่าตอบแทน	128,000	144,000	272,000
ค่าใช้สอย	248,000	23,186	271,186
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
รวม	1,089,000	267,186	1,356,186

แผนงานเฉพาะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		1,024,800	1,024,800
ค่าใช้สอย		904,800	904,800
ค่าวัสดุ		120,000	120,000
รวม		1,024,800	1,024,800

แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		355,320	0	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		355,320	0	355,320
งบดำเนินงาน		118,000	25,000	143,000

ค่าใช้จ่าย	118,000	25,000	143,000
รวม	473,320	25,000	498,320

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	15,000	75,000	90,000
ค่าใช้จ่าย	15,000	75,000	90,000
งบเงินอุดหนุน	0	15,000	15,000
เงินอุดหนุน	0	15,000	15,000
รวม	15,000	90,000	105,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	798,800	0	798,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	798,800	0	798,800
งบดำเนินงาน	629,000	10,000	639,000
ค่าตอบแทน	62,000	0	62,000
ค่าใช้สอย	482,000	0	482,000
ค่าวัสดุ	85,000	10,000	95,000
งบลงทุน	486,300	0	486,300
ค่าครุภัณฑ์	486,300	0	486,300
รวม	1,914,100	10,000	1,924,100

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000
ค่าสาธารณูปโภค		50,000	50,000
รวม		80,000	80,000

**เทศบาลเมือง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบอุดหนุน จังหวัดนครราชสีมา**

โดยที่เป็นการสมควรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้อำนาจตาม
ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้
โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลเมือง และโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีเมืองผู้ว่าราชการ
จังหวัดนครราชสีมา

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ใช้จ่ายภายใต้ข้อบัญญัติของหมวดการคลังและหมวดอื่น
อุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนทั้งสิ้น 34,324,100 บาท โดยแยกจ่ายรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ค่าบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	12,344,500
แผนงานการประชาสัมพันธ์	1,388,222
ค่าบริหารงานและสิ่งอื่น	
แผนงานการสื่อสาร	7,738,228
แผนงานสาธารณูปโภค	1,356,186
แผนงานเทศและสิ่งอื่น	1,024,800
แผนงานโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอื่น	498,320
แผนงานการสาธารณสุขและสิ่งอื่น	105,000
ค่าบริหารงาน	
แผนงานการสาธารณสุข	1,924,100
แผนงานการพาณิชย์	80,000
ค่าบริหารงาน	
แผนงานงบกลาง	7,864,744
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,324,100

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

(ลงนาม).....

(นายธนบดี ธนากรรัฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

เห็นชอบ

(ลงนาม) ว่าที่ร้อยตรี.....

(ศรายุทธ เจียรมาศ)

ตำแหน่ง นายอำเภอพิปูน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	420,162.83	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	6,240.55	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	5,500.00	0.00 %	5,500.00
ภาษีป้าย	38,467.00	35,559.00	41,000.00	0.00 %	41,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	464,870.38	35,559.00	46,500.00		46,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	970.00	1,309.50	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	66,480.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	66,480.00	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง	800.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิว เพื่อการโฆษณา	10.00	270.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	960.00	1,480.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,290.00	50.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	460.00	680.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	100.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	38,400.00	26,250.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	32,555.00	48,427.00	62,000.00	0.00 %	62,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	3,000.00	1,800.00	3,500.00	0.00 %	3,500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหาร ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	1,000.00	1,600.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	1,230.00	1,200.00	0.00 %	1,200.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	150.00	225.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	146,175.00	149,801.50	226,000.00		226,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					

ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	2,000.00	2,200.00	0.00 %	2,200.00
ดอกเบี้ย	236,620.03	258,621.41	236,000.00	0.00 %	236,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	236,620.03	260,621.41	238,200.00		238,200.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	40,715.00	34,295.00	45,000.00	0.00 %	45,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	40,715.00	34,295.00	45,000.00		45,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	8,350.00	22,200.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	8,350.00	22,200.00	15,000.00		15,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	16,071.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	16,071.00	0.00	10,000.00		10,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	349,161.47	349,730.82	480,000.00	0.00 %	480,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,731,517.07	12,757,222.12	14,610,000.00	0.00 %	14,610,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,120,178.94	1,113,803.83	1,120,000.00	0.00 %	1,120,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	38,888.76	29,085.65	38,800.00	0.00 %	38,800.00
ภาษีสรรพสามิต	2,424,622.00	2,102,907.25	2,424,600.00	0.00 %	2,424,600.00
ค่าภาคหลวงแร่	67,091.07	65,124.77	67,000.00	0.00 %	67,000.00

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	45,986.63	39,009.61	57,000.00	0.00 %	57,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	275,060.00	488,006.00	450,000.00	0.00 %	450,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,052,505.94	16,944,890.05	19,247,400.00		19,247,400.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,611,196.00	15,087,519.00	14,496,000.00	0.00 %	14,496,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,611,196.00	15,087,519.00	14,496,000.00		14,496,000.00
รวมทุกหมวด	33,576,503.35	32,534,885.96	34,324,100.00		34,324,100.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพิปูน

อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

34,324,100 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม 46,500 บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 5,500 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ภาษีป้าย

จำนวน 41,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม 226,000 บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน 1,500 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

จำนวน 70,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
หรือสะสมอาหาร

จำนวน 1,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา

จำนวน 300 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร

จำนวน 2,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน 1,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก

จำนวน 80,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าปรับการผิดสัญญา

จำนวน 62,000 บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	3,500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,200	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	238,200	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	2,200	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	236,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	45,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	45,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	15,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	15,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	10,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,247,400	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	480,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,610,000	บาท

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,120,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	38,800	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,424,600	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	67,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	57,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	450,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	14,496,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,496,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าเช่ารถหนัเงินกู้	1,087,382.63	1,114,004.11	1,146,900	-12.37 %	1,005,000
ค่าเช่ารถดอกเบี๋ย	305,185.42	278,563.94	288,600	-19.96 %	231,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	59,500	46,500	60,000	0 %	60,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,580	2,160	3,000	0 %	3,000
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย กิจการโครงการอื่น ๆ	170,000	170,000	190,000	-100 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,854,500	3,904,300	4,049,400	3.1 %	4,174,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	724,800	736,800	816,000	0.88 %	823,200

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	30,000	42,000	0 %	42,000
เงินสำรองจ่าย	164,149	0	543,000	-81.58 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	594,900
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	598,000
ค่าเช่าที่ดินก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพิปูน	10,000	10,000	10,844	0 %	10,844
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	33,093.14	33,093.15	33,000	-3.03 %	32,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	100 %	20,000
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	100 %	150,000
รวมงบกลาง	6,779,860.19	6,721,983.2	7,817,644		7,864,744
รวมงบกลาง	6,779,860.19	6,721,983.2	7,817,644		7,864,744
รวมงบกลาง	6,779,860.19	6,721,983.2	7,817,644		7,864,744
รวมแผนงานงบกลาง	6,779,860.19	6,721,983.2	7,817,644		7,864,744

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	198,720	198,720	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,374,480	1,374,480	1,216,400	22.53 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720	2,508,720	2,350,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,986,654	3,420,650	4,925,280	-39.1 %	2,999,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	17,460	12,180	4,660	-57.08 %	2,000

เงินประจำตำแหน่ง	60,000	70,145	191,900	50.08 %	288,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	220,020	454,680	477,240	-46.39 %	255,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,284,134	3,957,655	5,599,080		3,545,420
รวมงบบุคลากร	4,792,854	6,466,375	7,949,720		6,170,060
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	15,950	25,000	0 %	25,000
ค่าเบี้ยประชุม	6,687	9,062	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	14,400	0	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	141,500	148,500	246,400	1.46 %	250,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้บริหาร ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	6,330	11,460	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	168,917	184,972	316,400		320,000

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	40,040	22,583	239,560	-95.83 %	10,000
ค่าจ้างปรับปรุง และดูแล โดเมน website	0	0	0	100 %	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ขับรถยนต์ส่วนบุคคล	0	0	0	100 %	114,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานด้านทรัพยากรบุคคล	0	0	0	100 %	114,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานบริหารจัดการงานทั่วไป	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานแผนและงบประมาณ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ด้านการประชาสัมพันธ์ และงานสารสนเทศ	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน แม่บ้านสำนักงานเทศบาล	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพิปูน	0	0	0	100 %	204,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	60,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	20,000

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านทรัพยากรบุคคล	103,350	99,000	114,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานบริหารจัดการงาน ทั่วไป	0	0	102,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานแผนและงบประมาณ	0	0	120,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานพัฒนาชุมชน	0	0	102,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานแม่บ้านสำนักงานเทศบาล	0	0	102,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน	0	0	18,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านการ ประชาสัมพันธ์	114,830	110,000	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ และงาน สารสนเทศ	0	0	102,000	-100 %	0

โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานพนักงานขับรถขนส่งส่วนกลาง	103,350	99,000	114,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพิน	186,030	178,200	204,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล	0	27,677	0	0 %	0
จัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	3,054	0	20,000	-100 %	0
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	48,000	48,929	60,000	-100 %	0
เช่าพื้นที่สำหรับเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพิน	10,000	10,000	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	37,650	16,771	10,000	-50 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	6,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	109,488	220,540	171,100	-100 %	0
โครงการ 5 ต. ภายในองค์กร	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรม 5 ต	0	0	5,000	-100 %	0

โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	5,860	5,250	10,000	-100 %	0
โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	26,000	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดงานพิธีทางศาสนา และงานรัฐพิธีต่าง ๆ	523,535	349,780	50,000	-90 %	5,000
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0	0	0	100 %	25,000
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	25,000	25,000	25,000	-100 %	0
โครงการจัดทำวารสาร (รายงานกิจการ ประจำปี)	85,500	85,500	86,000	-100 %	0
โครงการจัดทำวารสาร/เอกสารเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้าง เทศบาล และผู้นำชุมชน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล และผู้นำ	21,100	8,600	10,000	-100 %	0

ชุมชน					
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงานองค์กรดีเด่นผู้ทำคุณประโยชน์หรือ เข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลพิปูน	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้งทุกระดับ	23,610	0	10,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้งทุกระดับ	0	0	0	100 %	1,000
โครงการรกรักน้ำ รกรป่า รักษ์แผ่นดิน	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพิปูน	0	0	410,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	6,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	1,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	23,750	47,040	50,000	-80 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,490,147	1,353,870	2,175,660		1,051,000
ค่าวัสดุ					

วัสดุสำนักงาน	36,715	28,441	18,945	-47.22 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	2,500	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,025	19,733	12,500	-60 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,700	37,700	41,300	-15.25 %	35,000
วัสดุการเกษตร	136,950	0	5,000	-60 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,640	27,220	40,000	-62.5 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	261,030	115,594	127,745		77,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	180,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	31,000
ค่าบริการไปรษณีย์	12,089	8,860.8	55,000	-83.64 %	9,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	57,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	12,089	8,860.8	55,000		277,000
รวมงบดำเนินงาน	1,932,183	1,663,296.8	2,674,805		1,725,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้ออากาศยานไร้คนขับ(Drone) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	159,000

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ ในการควบคุมดูแลของสำนักปลัด	21,000	31,120	44,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	128,900	412,920	83,000		159,000
รวมงบลงทุน	128,900	412,920	83,000		159,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,853,937	8,542,591.8	10,707,525		8,054,060
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	483,340
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		483,340
รวมงบบุคลากร	0	0	0		483,340
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดทำประชาคมในระดับชุมชน ระดับตำบล และระดับท้องถิ่น เพื่อหาบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)	0	0	20,000	-75 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	16,638	0	20,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	16,638	0	20,000		15,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	16,638	0	20,000		498,340
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	1,497,720	0	0	100 %	2,332,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	3,960	0	0	100 %	3,960
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	100 %	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	212,700	0	0	100 %	246,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,756,380	0	0		2,642,280
รวมงบบุคลากร	1,756,380	0	0		2,642,280
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	145,600	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	99,600	150,900	193,000	2.59 %	198,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,757	2,757	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	102,357	299,257	248,000		243,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	15,800	19,100	17,500	0 %	17,500
โครงการจ้างเหมาบริการงาน จัดเก็บรายได้	71,115	82,500	102,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้าน การเงินและบัญชี	252,635	242,000	264,000	-100 %	0

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้าน การเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา	0	0	0	100 %	264,000
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	106,000	-100 %	0
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้	0	0	0	100 %	102,000
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	10,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,500	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	462,717	474,974	639,500		521,500
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,927.05	36,293	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	83,470	49,770	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	113,397.05	86,063	70,000		30,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	285,866.69	286,604.72	280,000	-100 %	0
ค่าบริการโทรศัพท์	89,539.46	87,200.62	88,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	375,406.15	373,805.34	368,000		0
รวมงบดำเนินงาน	1,053,877.2	1,234,099.34	1,325,500		794,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
รวมค่าครุภัณฑ์	73,600	111,000	0		0
รวมงบลงทุน	73,600	111,000	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	2,883,857.2	1,345,099.34	1,325,500		3,436,780
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน	0	0	0		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,754,432.2	9,887,691.14	12,053,025		12,344,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	721,200	759,420	799,720	-26.67 %	586,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	721,200	759,420	799,720		586,440
รวมงบบุคลากร	721,200	759,420	799,720		586,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	32,460	13,500	10,000	0 %	10,000

รวมค่าตอบแทน	32,460	13,500	10,000		10,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	27,500	1,000	10,000	0 %	10,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับ รถบรรทุกน้ำ	179,130	117,000	204,000	0 %	204,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	0	0	0	100 %	114,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์พร้อมดับเพลิง	103,350	99,000	114,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับ รถยนต์ตรวจการณ์	89,565	85,800	102,000	0 %	102,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	0	0	0	100 %	102,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์พร้อม ดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา	0	0	76,500	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน พนักงานวิทยุ	103,350	99,000	114,000	0 %	114,000

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	785	8,076	20,000	-75 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	3,000
โครงการจัดกิจกรรมวัน อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ.2565	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	9,800	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล สงกรานต์ และปีใหม่	17,580	7,300	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	0	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลพิปูน หลักสูตร ทบทวนประจำปี	0	0	165,000	-93.94 %	10,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติเทศบาลตำบลพิปูน	0	153,260	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมทบทวน (อปพร.) และประชุมประจำเดือน	2,000	0	10,000	-100 %	0

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำเดือน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,150	18,400	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	530,410	588,836	875,300		694,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,000	4,960	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	80,475	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	129,300	138,200	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,120	62,440	110,000	-61.11 %	42,782
วัสดุเครื่องแต่งกาย	92,000	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	99,500	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	479,395	205,600	165,000		77,782
รวมงบดำเนินงาน	1,042,265	807,936	1,050,300		781,782
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
รวมค่าครุภัณฑ์	292,286	40,950	150,000		0
รวมงบลงทุน	292,286	40,950	150,000		0

รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	2,055,751	1,608,306	2,000,020		1,368,222
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงสงกรานต์ปีใหม่และช่วงเทศกาลต่าง ๆ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อปั๊มแช่น้ำไคโว ขนาด 3 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		10,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		10,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0		20,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,055,751	1,608,306	2,000,020		1,388,222

แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	582,120	617,160	803,380	-51.01 %	393,600
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	21,000	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	981,000	927,000	972,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	109,000	103,000	120,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,714,120	1,689,160	1,958,380		435,600
รวมงบบุคลากร	1,714,120	1,689,160	1,958,380		435,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	13,500	30,000	-83.33 %	5,000

โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอก ปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ	103,350	198,000	228,000	0 %	228,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	67,674	44,254	59,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,330	0	30,000	-83.33 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	355,484	341,554	347,000		248,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,793	10,587	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,410	8,610	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	15,203	19,197	40,000		21,000
รวมงบดำเนินงาน	370,687	360,751	392,000		274,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รวมค่าครุภัณฑ์	12,950	19,300	30,000		0
รวมงบลงทุน	12,950	19,300	30,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,097,757	2,069,211	2,380,380		709,600
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,245,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,080,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		3,580,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		3,580,320
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	60,000	0 %	60,000
โครงการจ้างเหมาบริการงานธุรการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน	0	81,000	114,000	0 %	114,000

โครงการจ้างเหมาบริการงานนักการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	103,350	85,800	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติ หน้าที่ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลพิปูน จำนวน 2 อัตรา	0	0	162,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานจัดทำบัญชีและพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน	103,350	99,000	114,000	-100 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานจัดทำบัญชีและพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน	0	0	0	100 %	114,000
โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความ สะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	179,130	85,800	102,000	0 %	102,000
โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	85,800	102,000	0 %	102,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	1,038,900	1,105,390	1,112,200	3.08 %	1,146,500
รวมค่าใช้จ่าย	1,424,730	1,542,790	1,766,200		1,638,500

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	732,408
ค่าอาหารเสริม (นม)	351,923.32	331,945.96	678,335	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	-60 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	351,923.32	331,945.96	698,335		744,408
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	41,406.41	52,303.74	60,000	0 %	60,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,597.9	8,859.6	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	51,004.31	61,163.34	70,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	1,827,657.63	1,935,899.3	2,534,535		2,452,908
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	549,600		0
รวมงบลงทุน	0	0	549,600		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนวัดมิ่งคลาราม	894,000	808,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน	0	0	0	100 %	995,400
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนวัดมิ่งคลาราม)	0	0	856,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	894,000	808,000	856,000		995,400
รวมงบเงินอุดหนุน	894,000	808,000	856,000		995,400
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,721,657.63	2,743,899.3	3,940,135		7,028,628
รวมแผนงานการศึกษา	4,819,414.63	4,813,110.3	6,320,515		7,738,228
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	565,960	593,040	743,460	-12.44 %	651,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	607,960	635,040	785,460		693,000

รวมงบบุคลากร	607,960	635,040	785,460		693,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	78,945	105,000	108,000	0 %	108,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	10,530	14,460	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	89,475	119,460	128,000		128,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมางานกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	103,350	99,000	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมางานป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อและอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา	0	0	114,000	0 %	114,000
โครงการจ้างเหมางานรักษาความ สะอาดและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	103,350	99,000	114,000	0 %	114,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	23,367	39,440	30,000	-83.33 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	19,875	500	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	249,942	237,940	278,000		248,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,100	6,134	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,150	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	18,250	6,134	30,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	357,667	363,534	436,000		396,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
รวมค่าครุภัณฑ์	16,000	5,000	11,000		0
รวมงบลงทุน	16,000	5,000	11,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	981,627	1,003,574	1,232,460		1,089,000
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	144,000	-100 %	0

รวมค่าตอบแทน	0	0	144,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	1,347	3,156	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและคัมภีร์กำเนิดสุนัขและแมว	16,377	35,980	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	16,377	37,327	103,156		0
รวมงบดำเนินงาน	16,377	37,327	247,156		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	100,000	100,000	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000		0
รวมงานโรงพยาบาล	116,377	137,327	347,156		0

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	144,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		144,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0	0	0	100 %	3,186
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		23,186
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		167,186
งบเงินอุดหนุน					

เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนโครงการพัฒนา					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100,000	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	100,000	100,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0	267,186	267,186
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,098,004	1,140,901	1,579,616	1,356,186	
แผนงานสาธารณสุข					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งานคุ้มครองเด็ก					
การฟื้นฟู					
รายงานผลการดำเนินงาน					
รายการเงินอุดหนุนโครงการปฏิบัติ					
รายการที่ไม่ใช่ลักษณะรายงานรายจ่ายอื่น ๆ					
รวมค่าใช้สอย	23,500	0	30,000	0	
รวมงบดำเนินงาน	23,500	0	30,000	0	
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	23,500	0	30,000	0	
รวมแผนงานสาธารณสุขสงเคราะห์	23,500	0	30,000	0	
แผนงานและแผนงาน					
งานบริหารทั่วไป					

งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	366,060	396,060	432,720	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	16,560	16,560	16,560	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	424,620	454,620	491,280		0
รวมงบบุคลากร	424,620	454,620	491,280		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	42,000	42,000	67,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	19,500	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร	3,293	2,853	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,620	104,090	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	314,443	486,443	590,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,982	15,000	14,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	599,065	156,666	80,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	455,833	418,390	70,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	34,100	25,275.7	50,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,850	19,240	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,113,830	634,571.7	264,000		0
รวมงบดำเนินงาน	1,470,273	1,163,014.7	921,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รวมค่าครุภัณฑ์	66,600	41,600	11,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการบำรุงรักษาและ ปรับปรุงและสิ่งก่อสร้างของ เทศบาลตำบลพิปูน	67,500	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	67,500	0	0		0
รวมงบลงทุน	134,100	41,600	11,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,028,993	1,659,234.7	1,423,280		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล ตำบลพิปูน	0	0	198,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	198,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	198,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	198,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					

งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	268,980	282,300	298,200	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	268,980	282,300	298,200		0
รวมงบบุคลากร	268,980	282,300	298,200		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	94,530	282,584	90,000	-44.44 %	50,000
โครงการจ้างบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา	0	0	0	100 %	114,000
โครงการจ้างเหมาบริการกวาดขยะ ตัดหญ้า และรักษาความสะอาดถนนในพื้นที่ เทศบาลตำบลพิปูน	351,716	351,767	412,800	0 %	412,800
โครงการจ้างเหมาบริการเก็บขน ขยะมูลฝอยและดูแลรักษาบ่อกำจัดขยะมูลฝอย	245,378	245,419	288,000	0 %	288,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะลดปัญหา สิ่งแวดล้อม	0	24,650	40,000	-75 %	10,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,080	50,950	99,500	-69.85 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	726,664	955,370	930,300		904,800
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,940	21,380	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	38,800	0	500	3,900 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	52,608	41,900	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000	4,720	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	102,348	68,000	90,500		120,000
รวมงบดำเนินงาน	829,012	1,023,370	1,020,800		1,024,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในการควบคุมดูแลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	50,950	5,100	50,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	50,950	5,100	50,000		0
รวมงบลงทุน	50,950	5,100	50,000		0

รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,148,942	1,310,770	1,369,000		1,024,800
รวมแผนงานเกษตรและชุมชน	3,177,935	2,970,004.7	2,990,280		1,024,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองาน พัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		118,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		118,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0		473,320
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนด้านยาเสพติด	46,526	87,114	2,000	150 %	5,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน	96,940	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนของเทศบาล	0	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน	0	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	160,466	327,114	42,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	160,466	327,114	42,000		25,000

รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	160,466	327,114	42,000		25,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	160,466	327,114	42,000		498,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด	89,600	0	20,000	-75 %	5,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ในระดับต่าง ๆ กับหน่วยงานอื่นๆ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมกีฬาเด็กและเยาวชน	0	0	20,000	-75 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	195,100	127,400	70,000		15,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	195,100	127,400	75,000		15,000

[illegible]

โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีและ วัฒนธรรมในหมู่บ้านและชุมชน	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการส่งเสริมพิธีทางศาสนา	5,000	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	362,545	111,450	210,000		75,000
รวมงบดำเนินงาน	362,545	111,450	210,000		75,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ ประจำปี 2565	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ"ประจำปี 2565	0	0	0	100 %	5,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	25,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	25,000		15,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	362,545	111,450	235,000		90,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	557,645	238,850	310,000		105,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา					

งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	740,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	16,560
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		798,800
รวมงบบุคลากร	0	0	0		798,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	42,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		62,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานขับรถกระเช้า จำนวน 1 อัตรา	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา	0	0	0	100 %	114,000
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานขับรถตักหน้าขุดหลัง (เครื่องจักรกล ขนาดกลาง)	0	0	0	100 %	102,000
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา	0	0	0	100 %	114,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		482,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		85,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		629,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบเสียงไว้ สายในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	480,000
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาด 7 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	6,300
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		486,300
รวมงบลงทุน	0	0	0		486,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	0	0	0		1,914,100
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					

วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,034,010	981,000		0
รวมงบลงทุน	0	1,034,010	981,000		0
รวมงานก่อสร้าง	0	1,034,010	981,000		10,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,034,010	981,000		1,924,100
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	30,000		30,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	132,557.98	119,352.63	150,000	-66.67 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	132,557.98	119,352.63	150,000		50,000

รวมงบดำเนินงาน	132,557.98	119,352.63	180,000		80,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในการควบคุมดูแลของงานกิจการประปา	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	20,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	20,000		0
รวมงานกิจการประปา	132,557.98	119,352.63	200,000		80,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	132,557.98	119,352.63	200,000		80,000
รวมทุกแผนงาน	28,559,566	28,861,322.97	34,324,100		34,324,100

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพิปูน

อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,324,100 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,864,744	บาท
งบกลาง	รวม	7,864,744	บาท
งบกลาง	รวม	7,864,744	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,005,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าชำระหนี้เงินกู้ ก.ส.ท. เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพิปูนเป็นเงิน 1,005,000.- บาท ตามสัญญาเลขที่ 882/40/2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้เงิน ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555 ให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.)
- เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	231,000	บาท
-----------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ก.ส.ท.เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพิปูน ประจำปี 2565 ตามสัญญาเลขที่ 882/40/2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้เงิน ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555 ให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.)
- เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน
พนักงานจ้างที่เทศบาลจ่ายให้แก่พนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป ในโครงการกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตามและ
คลอดบุตรในกรณีสงเคราะห์บุตรและชราภาพและโครงการกรณีว่างงาน
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9
ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
3. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่
ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่
นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พรบ.เงินทดแทน พ.ศ.2561-พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,174,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบล
พิปูน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0808/ว 3028 ลงวันที่
6 มิถุนายน 2561

- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/
ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ.
2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 823,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ ในเขตเทศบาลตำบล
พิบูล
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1.พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6 มิถุนายน 2561
3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
4.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ.
2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาล ราย ๆ ละ 500 บาท
ต่อเดือน
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1.พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564
- 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 8.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

អំពីការបោះឆ្នោតសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្ត

၁၀,၈၄၄ နေရာ

ԱՆՈՒՄ 000,00 ՀԵԽԼԾ

32,000 ၂၆၂၆၃

000'865 865'000

01111 594,900 11111

ท้องถิ่น (กบท)

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2)กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563

2)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เป็นเงิน 20,000 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลพิปูน จำนวน 150,000.- บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ

สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 8,054,060 บาท

งบบุคลากร

รวม 6,170,060 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.
2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยก
รายละเอียด ดังนี้

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท /คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย
ประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรอง
นายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก

เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ
4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000.- บาท /คน
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายก
เทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย
ประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000.- บาท
จำนวน 12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000.- บาท /
คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน 198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน
2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,900.- บาท / คน รวม 1 คน จำนวน 12 เดือน
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภารองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท จำนวน 12 เดือน
2. ค่าตอบแทนของรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท จำนวน 12 เดือน

ละ 12,420.- บาท จำนวน 12 เดือน

3. ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,545,420 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,999,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่าย

ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) รองปลัดเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

(7) นักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน 1 ตำแหน่ง

(8) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน

ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/

ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

5) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. ฉบับที่ ๑๘๐๙.๓/ ๖ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ประกาศ ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรการช่วยเหลือการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาล อำเภอ จังหวัด กรุงเทพมหานคร และกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสำนักงาน ก.อ.

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

2) ประกาศ ก.อ. ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ฉบับที่ ๒๒

เมษายน ๒๕๔๗

3) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๖ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

กฎหมาย ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเพิ่มเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ

ตำแหน่ง

4) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๖ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

5) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. ฉบับที่ ๑๘๐๙.๓/๖ ๒๖๘๓ ลง

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 288,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง

ข้าราชการ บริหาร อำเภอบางอำเภอ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

บริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยก ดังนี้

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล เดือนละ 14,000 บาท
2. เงินประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาลเดือนละ 3,500 บาท
3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด เดือนละ 3,500 บาท
4. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการและหัวหน้าฝ่าย

ปกครอง เดือนละ 1,500 บาท/คน

รวมทั้งสิ้น 288,000 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 255,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ของสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามที่

ปรากฏในแผนอัตรากำลังปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงงาน โดยคำนวณค่าใช้จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ประกาศ ก.จ., ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
จ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้รับจ้าง
(ฉบับที่ 5)

งบดำเนินงาน		ค่าตอบแทน		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รวม	1,725,000 บาท	รวม	320,000 บาท	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจ้าง
จัดจ้างและบริหารงานพิเศษภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการ
หรือหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างงานพิเศษ หรือ
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างงานหรือออกแบบหรือคำนวณหรือจ้าง และเพื่อจ่าย
เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือเพื่อช่วยเหลือหรือส่งเสริมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่
20 เมษายน 2559
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค 0402.5/จ85 ลงวันที่ 6
กุมภาพันธ์ 2561 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการ
- 3) ประกาศคณะกรรมการการคลังและหน่วยงานผู้ประกอบการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่
15 พฤศจิกายน 2560
- 4) หนังสือคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ๓๓ ที่ มท 0808.2/
2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าเบี้ยประชุม
จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการหรือหน่วยงานต่างๆ ที่สภา

เทศบาลเมืองเชียงใหม่ในกิจการของสภาเทศบาล ได้แก่ คณะกรรมการ
สามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการประยูติพิสัย คณะกรรมการ

ตรวจรายงานการประยูติพิสัยของสภาเทศบาล เป็นส่วน
เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบและเทศบัญญัติของสภา

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบและ

ประยูติพิสัยของเทศบาลเมืองเชียงใหม่

สภาเทศบาลเมืองเชียงใหม่

ที่ตราขึ้นว่าระเบียบของสภาเทศบาลเมืองเชียงใหม่

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและกรรมการสามัญ

กรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยของของสภา

ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ข้อ 105

คำขอแบบแผนการปฏิบัติงานของสภาเทศบาล

เพื่อจําเป็นเป็นต้นแบบแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่
โดยลักษณะงานในส่วนในท้องถิ่นปฏิบัติงานในส่วนงานและ
งานในส่วนนอกของเทศบาลเมืองเชียงใหม่ในส่วนงานใหญ่
ของท้องถิ่นปฏิบัติงานในส่วนงานและท้องถิ่นนอกของเทศบาลเมือง
เชียงใหม่ในส่วนงานและท้องถิ่นนอกของเทศบาลเมืองเชียงใหม่

เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบและเทศบัญญัติของสภา

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบและ

ปฏิบัติงานของสภาเทศบาลเมืองเชียงใหม่ พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 0808.2/

ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองเชียงใหม่ของสภา

ปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2559

คำขาน

เพื่อจําเป็นเป็นต้นแบบแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่

ในกรุงเทพมหานครที่มีลักษณะพิเศษเฉพาะ

จำนวน 250,000 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0803.2/ว 3903 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7440 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ

ตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุดที่ กค 0408.5/ว22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อช่วยเหลือเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่มูลนิธิที่บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้

ตามระเบียบฯ

ตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2. หนังสือกรมบัญชีกลาง จำนวนที่ ๓๓ ๐422.3/๖257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่อง งบประมาณและอัตรากำลังศึกษาและค่าเล่าเรียน

3. หนังสือกรมบัญชีกลาง จำนวนที่ ๓๓ ๐408.5/๖22 ลงวันที่ 12

มกราคม 2561

คำชี้แจง

รายละเอียดเพื่อใช้ในการพิจารณา

คำชี้แจงปรับปรุง และดูแล website

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อช่วยเหลือในการจ้างเหมาบริการและดูแลเว็บไซต์ของเทศบาล

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนที่ ๓๓ ๐808.2/

๖ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดการ

ประเภทที่ ๒ - รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐808.2/๖ 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม

2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเหมาบริการและค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงเหมาบริการการสนับสนุนด้านวิชาการ

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อช่วยเหลือในการจ้างเหมาบริการสนับสนุนงานชุมชน

ส่วนกลาง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารภายในการปฏิบัติงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐808.2/๖ 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่วยเหลืองานทรัพยากร
บุคคล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองานบริหารจัดการงานทั่วไป	จำนวน 102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่วยเหลืองานบริหารจัดการงานทั่วไปจำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง	
4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง	
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองานแผนและงบประมาณ	จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานช่วยเหลืองานแผนและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง	

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ และงาน
สารสนเทศ**

จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านการ
ประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือน
ละ 8,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานแม่บ้านสำนักงานเทศบาล

จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานแม่บ้านสำนักงาน

เทศบาต จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท
เป็นไปตาม พร.ม. และระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเรียกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณการจ้างเอกชนและเรียก
จ่ายเงินค่าจ้างงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและกา
จ้างเหมาบริการที่ผู้มีความจำเป็นท้องถิ่น
4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ผู้ต้องกระทำต่อเนื่องในงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ้างนอก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

คำจ้างเหมาบริการที่ผู้มีความสามารถต่อค่าสำหรับงานเทศบาตฉบับใหม่
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการนอกงบกลางปฏิบัติงานที่ความสะอาดการ
สำนักงานเทศบาตฉบับใหม่ จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท
เป็นไปตาม พร.ม. และระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเรียกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณการจ้างเอกชนและเรียก
จ่ายเงินค่าจ้างงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและกา
จ้างเหมาบริการที่ผู้มีความจำเป็นท้องถิ่น
4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ผู้ต้องกระทำต่อเนื่องในงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ

จำนวน 204,000 บาท

ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของเทศบาล

ตำบลพิปูน เช่น รถยนต์ส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง ครุภัณฑ์ ฯลฯ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

[illegible][illegible]

ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและแปรรูปการปฏิบัติงานจ้างแรงงานบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น

โดย

[illegible]

~ 16 ~

ประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมา
ร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่
ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28
กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง
หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิก
สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการ
พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์
ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้
ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการ 5 ส. ภายในองค์กร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับ

โครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 80 ลำดับ 20

โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย วันที่ 18 มีนาคม 2565 เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าป้าย ค่าของขวัญ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5

โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล ในวันที่ 24 เมษายน

[illegible]

แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

**โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ**

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอ
พิบูล จ.หวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๐
- 2.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 77ลำดับที่ 11

โครงการจัดทำวารสาร/เอกสารเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำวารสาร (รายงานกิจการ
ประจำปี) และวารสารอื่นๆ ของเทศบาลตำบลพิบูล เช่น คำวิสาธุกรรม
ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่
ดี พ.ศ.2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2

**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้าง
เทศบาล และผู้นำชุมชน**

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล และ

[illegible]

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

(5) ผู้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ (พ.ศ. 2561 - 2565) จำนวน 75 อัตรา

ປາກຮອງຊາກທົ່ວໄປ W.R. 2557

4) របៀបវារៈនៃការងារដែលបានកំណត់ទុកក្នុងកិច្ចសន្យា

୨୩୩୩.୨୫୪୬

ព្រះពុទ្ធក៏ស្រឡាចចិត្តលើអង្គការសង្គមស្រីក្នុងសង្គមក្រោយមួយណាមួយដែរ បើស្រីគ្រប់រូបបាននរណា (៩

ປະທັບສິດສິນທິພົນລະທັດ ພ.ຊ.2542

ឧបសគ្គបញ្ជីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (2)

1) បទដ្ឋានស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការកម្មវិធី W. ២០២៤ ឆ្នាំ ២០២៤

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ကျွန်ုပ်တို့ လေ့လာမှု

[illegible]

เลือกตั้งตัวอย่าง แบบพิมพ์หรือคู่มือต่างๆ ค่าเครื่องเขียน และวัสดุ
ต่างๆ สำหรับการจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/
ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาลงคะแนน ค่าเช่า
เต็นท์ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่และจ้างเหมาทำ
ความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดทำป้ายประกาศ
ผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์
อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง
ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์
หรือการแพทย์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจในการจัดการเลือกตั้ง
เพื่อให้การจัดการเลือกตั้งบรรลุวัตถุประสงค์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม
2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่
20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงบประมาณ การใช้
จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 76 ฉบับที่ 7

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
โครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่
ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2564
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่
24 กรกฎาคม 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่
4 เมษายน 2562
- 8) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล
ตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ

หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี
เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอบ

2. ในกรณีที่มีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการในค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของหรือค่าจ้างซ่อมแซมของท้องถิ่นซึ่งใช้ในการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการ
ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อใช้ค่าจ้าง

บริการ

- ให้ในไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในกรณีบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือคณะกรรมการการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและวิธีการจ้างงานประเภทรายวัน
- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุที่ผู้ซื้อของที่ได้แก่ วัสดุของสำนักงานและคณะ

ตามปกติในการใช้งาน หรือเมื่อมีงานให้ใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมใหม่ได้จึงได้ซื้อของซ่อมแซมแล้ว
นำมาใช้ใหม่ หรือซื้อของซ่อมแซมแล้วนำมาใช้ใหม่แล้วแต่เดิม

รวม

77,000 บาท

จำนวน

10,000 บาท

เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายที่
ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่น
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ
เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้

(Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด
เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร คลิปหนีกระดาษ น้ำหมึก
ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สำลีสั ขงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กึ่งไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผง

บัญชีทางไฟ ๑๑๓

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๐๘๐๘.๒/๑ ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๐๘๐๘.๒/๑ 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดการงบประมาณ

ท้องถิ่น

จัดงบประมาณครั้ง

- เพื่อจำแนกเป็นงานด้านครัว รายจ่ายเพื่อ

ลักษณะโดยสภาพงานที่ไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายไปใช้ในงานอื่น

งานอื่นที่เมื่อสิ้นปีงบประมาณแล้วจะเหลือเงินไว้ใช้และใน

หน่วยงานรวมรายจ่ายด้วยต่อไป

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ตั้งแต่ครั้ง

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สิน

สามารถใช้งานได้

3. รายจ่ายจ่ายเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ค่าประกัน ค่าเช่า ค่า

- สิ่งของที่จัดเป็นงานด้านครัวและการ

ออกเป็น 2 ประเภท

ก. ประเภทที่โดยสภาพลักษณะงาน

ตามปกติของงานที่ดำเนินการโดย

ซึ่งไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายไปใช้ในงานอื่น

เช่น ค่าเช่า ค่าประกัน ค่าขนส่ง

ค่าซ่อมแซม ค่าวัสดุ ค่า

ค่าประกัน ค่าเช่า ค่าขนส่ง

กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ

ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พงชัฟฟอก สบู่ น้ำยาซักผ้าเย็น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขวขวง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล่อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับบลูปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดการแผนบริหารทรัพยากร - รายละเอียด

3) หนังสือคณะกรรมการบริหารทรัพยากรของท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

ประกอบหน้าที่ของเจ้าพนักงานบริหารงาน

- ซึ่งของทั้งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. รายละเอียดของทั้งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

สามารถใช้งานได้

2. รายละเอียดของทั้งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย

ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 277,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน และสถานที่ในความดูแลของเทศบาลตำบลพิบูล ที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 31,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลพิบูลฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

แบบอิเล็กทรอนิกส์ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ที่ใช้
ในราชการของเทศบาล

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 57,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ
และค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร)
ค่าแท็บเล็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้
หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	159,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	159,000	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
จัดซื้ออากาศยานไร้คนขับ (Drone) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	159,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออากาศยานไร้คนขับ (Drone) พร้อม			
อุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด			
มีคุณลักษณะ ดังนี้			
1.มีระบบล็อกพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม			
2.น้ำหนักไม่น้อยกว่า 907 กรัม พกพาสะดวก			
3.ระยะการบินได้ไกลไม่น้อยกว่า 8 กิโลเมตร			
4.มีระบบบินกลับจุดขึ้น (Return to Home)			
5.ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 72 กิโลเมตร/ชั่วโมง			
6.มีระบบเซ็นเซอร์ป้องกันการชนจากด้านหน้าและด้านหลัง			
7.มีระบบการสั่น 3 แกน เพื่อให้การถ่ายภาพนิ่ง และวิดีโอคมชัดแม้ว่า			
เครื่องกำลังเคลื่อนที่			
8.ถ่ายภาพนิ่งด้วยความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล			
9.ถ่ายวิดีโอด้วยความละเอียดสูงสุดระดับ 4K (3840p 30fps)			
10.มีระบบตรวจจับวัตถุ Active Track 2.0 รองรับการถ่ายแบบ Hyperlapse			
11.โคตรถ่ายภาพขนาดเล็ก กล้อง Hasselblad กันสั่น 4K/20 MP			
12.กล้องคุณภาพสูง Hasselblad LID-			
20c Camera Iconic Image Quality พร้อมระบบกันสั่น 3 แกน			
13.ถ่ายภาพนิ่งความละเอียด 20 MP พร้อมเซ็นเซอร์รับภาพขนาด			
ใหญ่ 1" CMOS Sensor			
14.บินได้นานไม่น้อยกว่า 30 นาที			
15.มีระบบบินตามวัตถุอัจฉริยะ Active Track 2.0			
16.รองรับความถี่ในการรับส่งภาพ 2.4/5.8 GHz สลับได้แบบอัตโนมัติ			
17.ความเร็วในการรับส่งข้อมูลถึง 40 Mbps download speed			
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 498,340 บาท

งบบุคลากร

รวม 483,340 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 483,340 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 483,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
 เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานเทศบาล
 และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
 เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
 ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
 ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา
 ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น
 ไปตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำประชาคมในระดับชุมชน ระดับตำบล และระดับท้องถิ่น เพื่อ

จำนวน 5,000 บาท

บทบาทแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำประชาคมในระดับชุมชน
 ระดับตำบล และระดับท้องถิ่น การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ระดับ
 ชุมชน และระดับตำบล เพื่อบทบาทแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -
 2565 การประชุมขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล
 พิบูน ประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการสนับสนุน
 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบทวน
 แผน การเปลี่ยนแปลงแผน การเพิ่มเติมแผน และการแก้ไขแผนพัฒนา
 ท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพิบูล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในด้านเอกสาร
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
 จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และการประชุม
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.2564

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มี.ค.53

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,436,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,642,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,642,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,332,080	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

- 4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - 5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - 6) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
 - 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ และเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานเทศบาล กองคลัง จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,960 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย หรือหนังสือกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด		

1) พระราชบัญญัติการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2542
2) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง การเลือกตั้ง

អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ ក្នុងនាមជាអង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូង ត្រូវបានជំរុញដោយសភាព្រឹទ្ធសភា
 ក្នុងកិច្ចសន្យាស្តីពីការស៊ើបអង្កេត និងការសម្ភាសន៍ (2)

8557.M (រដ្ឋធម្មនុញ្ញ) មហាសាលាវិទ្យាប្រាសាទបុរាណវិទ្យា

[illegible]

ပလ္လင်္ကတပုဒ်တို့ကို ဖတ်ရှုရန် အောက်ပါအတိုင်း ဖတ်ရှုပါ။

លើកទី២ ថ្ងៃទី២២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២២

4) អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូង រ.ជ. ក.ក. និងសាលាដំបូង រ.ជ. ក.ក. ចុះកាលបរិច្ឆេទ ០៨០៩/៣

၁ ၁၉၂၇ ခုနှစ် ၃ ကိုယ်စားလှယ် ၂၅၅၆ နေရာပြန်ကုန် ဂ.ဂ. နှင့် ဂ.ဂ. နှင့်

និមារកខេត្តកំពង់ចាមនិងនិមារកខេត្តកំពង់ឆ្នាំងស្ថិតក្នុងតំបន់កសិកម្មកសិឧស្សាហកម្មរុក្ខាប្រមាញ់

ปรีชาญาณ (2) พ.ศ. 2556

၂၇၈ ၂၇၉ ၂၈၀

၆၀၆ လွှဲအပ်ရန်လျှောက်လွှာများကိုလွှဲအပ်ရန်အတွက်လွှဲအပ်ရန်အတွက်လွှဲအပ်ရန်အတွက်

‘៤.២ ដលេនក្រលេក្រងា) កង្វះកម្លាំងប្រើក្រលេ ៤៥០០ ។ ក្រលេ ៤២២០២

អង្គប្រជុំនីតិវិធីសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១២

អង្គជំនុំជម្រះ (៦ អវតក) ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីស៊ើបអង្កេត និងសម្រេចស្តីពីករណីនេះ។

- 2564 (ឧបសគ្គ) ក្នុងការប្រើប្រាស់សេវា

2566) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ନଈର ଉପର ଉପର

ក្នុង ឧបសគ្គនៃការងារ បច្ចុប្បន្ន 'បែប រស់នៅ ក្នុង

[illegible]

ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ
ค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)

งบดำเนินงาน	รวม	794,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	243,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง และเพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ 3) ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติ งานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน			

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 198,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัย ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ฯ
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0803.2/ว 3903 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7440 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 เรื่องแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาลและ
ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
- 2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3.หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุดที่ กค 0408.5/ว22 ลงวันที่ 12 มกราคม
2561

ค่าใช้จ่าย

รวม 521,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านการเงินและบัญชี

จำนวน 264,000 บาท

จำนวน 2 อัตรา

เพื่อนำจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านการเงินและ
บัญชี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท และอัตราเดือน
ละ 12,000.- บาท

เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม
2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้าง
เหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

5.หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานจัดเก็บ
รายได้ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท
เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่อง การเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
5. หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

**จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน**

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลแผนที่
ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท
เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
5. หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย. 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 17,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่าจ้างทำของ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชน

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

งบ 5,000 บาท

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ส่วนท้องถิ่น

ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

งาน หรือโครงการที่รับผิดชอบ

หน่วยงาน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

แผนงาน และแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ

งบ 5,000 บาท

୫୫୮

អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា អង្គជំនុំជម្រះជំនាញទី១ ព្រឹត្តិបត្រលេខ
២៤៧ ថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧ ទំព័រ ១២១
ព្រឹត្តិបត្រលេខ២៤៧ ថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧ ទំព័រ ១២១

[illegible]

(5) ผู้มีอำนาจและหน้าที่ของอัยการ (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 77 ถึง 101 หน้า 8

7957. M. ԿԱՅՈՒՆԿՅԱՆԵՐԵՍԵԱՅԻՆ

๔) ระเบียบการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา

୧୩୩୩.୨୫୪୬

ព្រះពុទ្ធក៏បានបង្ហាញពីសេចក្តីសង្ឃឹមរបស់ព្រះពុទ្ធក្នុងការសង្ឃឹមថា បើប្រជាជនបានអនុវត្តតាមបទដ្ឋាននេះ នឹងអាចក្លាយជាប្រជាជនល្អបំផុតបាន។

ປາກກວດສຳນຸດທ້ອງຕົວ W. ໕. 2542

ឧបបទប្បញ្ញត្តិលេខ១២៧នៃក្របខណ្ឌការងាររបស់អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា (2)

(I) ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១ នៃគណៈអភិវឌ្ឍន៍

ក្នុង ពេលនេះយើង បង្កើតបែបយន្តនេះ ដើម្បីឱ្យក្រុមយន្តនេះ រៀបចំ គម្រោង

កម្ពុជា

ကဏ္ဍအသစ်များဖြင့်ပစ္စည်းကုန်များကိုကုန်သွယ်ခြင်းဖြင့်လေ့လာမှုများကိုလေ့လာခြင်းဖြင့်

[illegible]

ปกรณัมม. ๒. ๒๕๕๗

[illegible]

ក្នុងចំណោមប្រជាជន ៧៤៧៧ នាក់

ကုမ္ပဏီ

[illegible]

អ្នកប្រចាំការស្រាវជ្រាវប្រឆាំងការរើសអើងស្រីក្នុងគ្រួសារ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថាប័នហិរញ្ញប្បទាន ឯកជន រដ្ឋបាល ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง

ที่ฉูดพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่น
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ
เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้

(Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาวยาว เย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดับฟงหมึก น้ำหมึก
ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สำลี ชงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้

หมายความว่ารวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหา ไปแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดชีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์ป้องกัน

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ

ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้
ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,368,222	บาท
งบบุคลากร	รวม	586,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	586,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	586,440	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงาน
เทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ดังนี้

- 1.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/
ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ของกองการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

๑. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๔
 ๒. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕
 ๓. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖
 ๔. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗
 ๕. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘
 ๖. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙
 ๗. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๗๐
 ๘. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๐-๒๕๗๑
 ๙. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๑-๒๕๗๒
 ๑๐. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๒-๒๕๗๓

၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့၊
 ရန်ကုန်မြို့၊ ဝန်ကြီးရုံး

၂၆ မတ် ၁၉၆၇ ခုနှစ်

๒๕๖๓.๗.๒๕

[illegible]

កម្មវិធីសិក្សាស្រាវជ្រាវស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍កសិកម្មក្នុងតំបន់ភ្នំពេញ
 អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល

អង្គការអន្តរជាតិ

๔) ชื่อขององค์กรของหน่วยงานท้องถิ่น (รูปที่ 4)
 ๕) หนังสือแจ้งงาน ก.ว., ก.น. และ ก.อบต. ที่ นทส. ๐809.3/ ๖13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.ว., ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง
 มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานท้องถิ่น (รูปที่ 2) พ.ศ. 2561
 ๖) การดำเนินการและหน่วยงานท้องถิ่น (รูปที่ 2) พ.ศ. 2561

321	694,000	பண
999	204,000	பண

ԱՆՈՒՄ	000,01	ԴԵԴԱՐՈՒՄ
ԱՆՈՒՄ	000,00	ԴԵԴԱՐՈՒՄ
ԱՆՈՒՄ	781,782	ԴԵԴԱՐՈՒՄ

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำ

เอนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 9,500.- บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับรถตรวจการณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานขับรถตรวจการณ์ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 8,500.- บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 102,000 บาท
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 8,500.- บาท เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง	จำนวน 102,000 บาท

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานพนักงานวิทยุ

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานพนักงาน

วิทยุ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 9,500.- บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่าจ้างทำ

ของ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปกหนังสือ

ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า (ยกเว้น ค่า

เช่นไปตามพรบ.ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

ส่วนท้องถื่น

1

จำนวน 5,000 บาท

ข้อที่ ๒๖. มาตรการและแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดกิจกรรมวัน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 5,000 บาท

ประจำปี พ.ศ.2565

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโล่รางวัล อปพร. ดีเด่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง (แผนอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก ดินโคลนถล่ม อุบัติเหตุทางถนน ฯลฯ) ให้กับเจ้าหน้าที่ อปพร. เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลพิบูล

จำนวน 10,000 บาท

หลักสูตรทบทวนประจำปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

ประจำเทศบาลตำบลพิบูลย์ราษฎร์ทบทวน เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- 7) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 6

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำเดือน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายในกิจกรรมฝึกอบรม ทบทวน ประจำเดือน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล

เรือน พ.ศ.2553

5) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2

โครงการอนุรักษ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติด ได้แก่ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาจัด
นิทรรศการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่
ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2562

6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 7

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิบูล
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล
ตำบลพิบูล ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี
เป็นการจ้างเหมาซึ่งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่า
ใช้สอย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 77,782 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา

[illegible][illegible]

ក្នុង ឧបទ្វីបអូស្ត្រាលី ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 បាន កំណត់ ប្រភេទ ឧបទ្វីប អូស្ត្រាលី ជា ប្រភេទ ឧបទ្វីប អូស្ត្រាលី

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับใช้ของข้าราชบริพารในพระราชวัง พ.ศ. 2562

๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติราชการในกองการ

ឧបេក្ខនៃលទ្ធផលរបស់គម្រោងសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាស្ថាន ២០១៩

[illegible]

3) หนังสือออกการสืบเสาะหาผู้ต้องหาและตัวประกันกรณีการลักพาตัวผู้ต้องหาและตัวประกัน (ฉบับที่ 1095 ลงวันที่ 27/10/59) พ.ร.บ. 0808/27/1095

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง - ฎีกาจำเลย

[illegible][illegible]

หมายความว่ารวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟเฟอร์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ

ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า

หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไร้ด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ

ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พวงหรีด พวงกุญแจ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง
มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ -- รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมหมวกบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย
ยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก
โยน ละคร เครื่องแต่งกายชุดฝึก ออฟพร. หรือชุดปฏิบัติงาน ออฟพร. เครื่อง
แต่งกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากร หรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์

ลูกเงิน วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถูมือยางหรือ
หนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า (รองเท้าบูต เสื่อกัน
ฝน เป็นต้น) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม
2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ถูบอลลดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อม
กับรถดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด
, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม

2562

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	20,000	บาท
------------------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงสงกรานต์ ปีใหม่และช่วง	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เทศกาลต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์ และปีใหม่ เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่ ๑๘๐๘.๔/๖๖๔ ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

10) ใ้ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า ๕๖ ถึง ๕๗ 5

งบลงทุน		ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์การเกษตร	
งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ
10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท	10,000 บาท

จัดซื้อแม่เหล็กไฟฟ้า 3 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง
จัดซื้อแม่เหล็กไฟฟ้า 3 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง มี

คุณสมบัติและพิกัด ดังนี้

1. ตัวเครื่องใช้พลังงานจากแบตเตอรี่ของกินเล่น

2. ใบพัดผลิตจากเหล็กหล่อไม่ปนสนิมทนต่อการกัดกร่อน มีลักษณะ

โดยวัสดุหนา หน้าตัดมีทั้งคาร์บอน, เซรามิก, สแตนเลส

3. Motor ขนาด B/F ทนร้อนได้ไม่น้อยกว่า 130/150 องศา

4. มอเตอร์ทำจากอลูมิเนียมช่วยระบายความร้อน ออก ขนาด

เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 75 มิลลิเมตร

5. กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 750 วัตต์

6. แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 220 โวลต์ 5 เฮิร์ต

7. น้ำหนักสุทธิไม่น้อยกว่า 250 กิโลกรัม/ตัว

จัดทำโดยสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม

กระทรวงพาณิชย์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ 1 สำนักงานส่งเสริม

- ไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/๖ 1989 ลงวันที่

22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การส่งเสริมการพัฒนาระบบการปกครองส่วนท้องถิ่น

รายนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/๖ 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและวิธีการดำเนินการประเมินการพัฒนาระบบ - รายละเอียด

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 พ.ศ.
2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 3

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	709,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	435,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไข เพิ่มเติม) พ.ศ.2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	274,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติ			

งานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ
นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 248,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ

จำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานธุรการและสาร

บรรณ จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่าจ้างทำของ
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณา (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงานราษฎร กรณี
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ

ປາກກວດວຽງ ພ. ຄ. 2557

ឧបមាណាសក្នុងការបង្កើនការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ (I) អង្គការប្រតិបត្តិការ អង្គការប្រតិបត្តិការ

ကမ္ဘာ့ဇာတိကုမ္ပဏီ

[illegible]

កងបទប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ

๑๐๖

(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

[illegible][illegible]

ឧបសគ្គនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ (NRMIS) គឺជា

[illegible]

ឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការប្រកបដោយសុវត្ថិភាព និងប្រសិទ្ធភាព (2)

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

[illegible]

អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ

[illegible]

เพื่อให้สามารถเข้าใจได้เกี่ยวกับคำขอเสนอแนะของหน่วยงาน
คำขอเสนอแนะที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

ปกติ

หมายเหตุ

1. คำขอเสนอแนะที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน
เป็นการดำเนินการที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

โดย

2. ในการดำเนินการของโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

ป็นการดำเนินการที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

(1) คำขอเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

เป็นการดำเนินการที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

(2) คำขอเสนอแนะของโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน
เป็นการดำเนินการที่เกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

ขอเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

(3) คำขอเสนอแนะของโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

ขอเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

เป็นการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ

1) พระราชบัญญัติเกี่ยวกับและหนังสือ

2) พระราชบัญญัติเกี่ยวกับและหนังสือ

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเกี่ยวกับโครงการเสนอแนะของหน่วยงาน

ของโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือโครงการเกี่ยวกับโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปกครองส่วนท้องถิ่น

บริหารงานของโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ระเบียบและโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น - รายละเอียด

งบประมาณรายจ่ายประจำปีของโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 21,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ คุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกา ววดเย็บกระดาษ กา วสมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

~ 157 ~

กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกล่าโพง ฮอว์นล่าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ

ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหาม คนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาไปแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์
ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ
ดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง
แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound

Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น

แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเปิดคำในคำให้การรับทราบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเปิดคำในคำให้การรับทราบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมการปกครองของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและคำให้การรับทราบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับหน่วยงานและระดับภูมิภาค

งบอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)		เงินอุดหนุนราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
งบอุดหนุน	รวม	งบอุดหนุน	รวม
งบอุดหนุน	7,028,628 บาท	งบอุดหนุน	3,580,320 บาท
งบอุดหนุน	3,580,320 บาท	งบอุดหนุน	3,580,320 บาท
งบอุดหนุน	3,580,320 บาท	งบอุดหนุน	2,245,920 บาท

เพื่อใช้เป็นเงินอุดหนุนคนและบุคลากรทางศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 12 คน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ครุ.คศ.2 จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. ครุ.คศ.1 จำนวน 1 ตำแหน่ง
3. ครูผู้ช่วย จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี เงินบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- 3) ประกาศคณะกรรมการบริหารราชการแผ่นดินท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. คำมุกที่ มท 0809.3/

ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.อ., ก.น. และ ก.อบต. เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.อ., ก.น. และ ก.อบต.

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2545 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (31 มกราคม
2561) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564 -2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/
ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา/
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ
จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/
ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ
ท้องถิ่น สำหรับตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา เดือน
ละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน

1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/
ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา ตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไข
เพิ่มเติม)

ตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2545 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/
ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 10 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง
สามปี ปีงบประมาณ 2564 -2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

อัตราละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2545 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(31 มกราคม 2561)
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/
ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

งบดำเนินงาน	รวม	2,452,908	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,638,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการจ้างเหมาบริการงานธุรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน	จำนวน	114,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานธุรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท			
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง			
4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น			

ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

**โครงการจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานช่วยเหลืองานจัดทำบัญชีและ
พัสดุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน**

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานจัดทำ
บัญชีและพัสดุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลพิปูน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิปูน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,146,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 720,300.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
พิบูล จำนวนเด็ก 140 คน อัตราคนละ 21 บาท/

วัน จำนวน 245 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 46ลำดับที่ 2

(2) ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 426,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

2.1 เงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาพื้นฐาน สำหรับเด็กศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิบูล จำนวน 238,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/

ปี จำนวน 140 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 4

2.2 ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

พิปูน จำนวน 28,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200.- บาท/ปี จำนวน 140 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 5

2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล พิ

ปูน จำนวน 28,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200.-บาท/ปี จำนวน 140 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 6

2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลพิปูน จำนวน 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนอัตราคนละ 300.-บาท/ปี จำนวน 140 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 7

2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลพิปูน จำนวน 60,200.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนา

คุณภาพ อัตราคนละ 430.-บาท/ปี จำนวน 140 คน (ข้อมูล ณ วันที่

1 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล

และองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 8

2.6 โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ จำนวน 30,000.- บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5

หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม 744,408 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้

(Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น กระดาษ หมึก คินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สกอต ซองเอกสาร ดินสอหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม่บรรทัด คลิป ตัวเย็บ กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าล้าลิ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ส น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 732,408 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า งานส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระติกน้ำร้อน แปร่ง จัดห้องน้ำ ไม่กวาด กระดาษชำระ สบู่ ผงซักฟอก น้ำดื่ม ช้อน ถ้วย จานและ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลพิน จำนวน 140 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

จำนวนเงิน 268,268 - บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับ โรงเรียนวัดมิ่งคลา ราม จำนวน 237 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

จำนวนเงิน 454,140.- บาท

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการนิยมนับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือคณะกรรมการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและภาระงานในการบริหารงานราชการ
3. หนังสือความเห็นที่ กษ 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ขั้วกลางทางจังหวัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564
- ทว่าในการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตำบล)

วัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ

1. เพื่อจัดทำเป็นคำขวัญยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการให้มีความชัดเจนและสามารถวัดผลได้
2. เพื่อจัดทำเป็นคำขวัญยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการให้มีความชัดเจนและสามารถวัดผลได้
3. เพื่อจัดทำเป็นคำขวัญยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการให้มีความชัดเจนและสามารถวัดผลได้

สามารถวัดผลได้

3. รวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ประจำปี

- สิ่งของที่จะจัดทำขึ้น

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทที่ 1 ได้แก่ สิ่งของที่ใช้ในการบริหารงาน

ตามปกติของงานราชการ

ซึ่งสามารถวัดผลได้

ในรูปของเงิน

ตามบัญชี (งบดุล)

ข้อ ๓

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์
เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง
จุดต่างๆ ทราเยเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม
หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่
เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดชีตฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบริการกระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
พืชน์ ,ศูนย์ ICT และศูนย์กีฬาเทศบาลตำบลพืชน์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า โทรศัพท์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพืชน์
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบเงินอุดหนุน	รวม	995,400	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	995,400	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	995,400	บาท
---------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อใช้เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนวัดมิ่งคลาราม ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษา (สพฐ.) จำนวน 237 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 61

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,089,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	693,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	693,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	651,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)			
5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง			

วิชาการ บริหาร จำนวนการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง

ข้าราชการชั้น 3,500 บาท โดยจำนวนจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินไปตาม พรบ. ระบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2542

2) พระราชบัญญัติการพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

นครราชสีมา พ.ศ.2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปฏิบัติงานบริหารงาน

บุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558

3) ประกาศ ก.อ.ก.น. และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจาก

เงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

4) หนังสือสั่งการสำนักงาน ก.อ.ก.น. และก.อบต. ลงวันที่ 0809.3/

ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.อ.ก.น. และ ก.อบต.

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

5) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นนครราชสีมา

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล

(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างตาม

ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566) และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย

คำนวณจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

จำนวนเงิน		ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง
รวม	396,000 บาท		
รวม	128,000 บาท		
จำนวน	108,000 บาท		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัย ให้แก่

พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ฯ

เงินไปตาม พรบ. ระบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม

2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0803.2/ว 3903 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7440 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ

ตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0408.5/ว22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้จ่าย

รวม 248,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมางานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและอนามัยสิ่งแวดล้อม
จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและควบคุม
โรคติดต่อและอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน
ละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมางานรักษาความสะอาดและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานรักษาความสะอาดและ
ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการ
จ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

ԱՆՔ 000Ն ԽԵՄԼՁ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการ

ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเดินเท้าขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ขางลบ น้ำนาลบ คำพิศ เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย บประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้ หมายความว่ารวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่ เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ

ดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย

ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรีชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound

Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ

ดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)

แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	267,186	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	167,186	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลพิปูนหรือใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	23,186	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	3,186	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการจัดสวัสดิภาพ			

การขับเคลื่อน โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
พลวไลยลัทธินักเศรษฐศาสตร์ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
จำนวน 531 ตัว ตัวละ 3 บาท ต่อปี โดยสำรวจปีละ 2 ครั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่ มท 0808.2/ว827
ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042
ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่
5 กรกฎาคม 2561
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่
14 ธันวาคม 2561
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0819.3/
ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0819.3/
ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ

เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.ให้ ข้าราชการ และพนักงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานเทศบาล
พนักงานจ้าง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม
สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมกำเนิดสุนัขและแมว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมพิษสุนัขบ้าและ
 คุมกำเนิดสุนัขและแมว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม
 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
 เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง
 ที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	
----------------------	--

เงินอุดหนุน	
--------------------	--

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	
---------------------------------------	--

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
 ด้านสาธารณสุข โดยใช้จ่ายจำนวนชุมชน/หมู่บ้านเป็นเกณฑ์ในการจัดสรร
 ชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ใน
 กิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหา และบริบทของพื้นที่ เช่น
 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการ
 เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการ
 อบรมการประชุม การสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจของแต่ละโครงการ
1. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
 เพื่อใจวัยรุ่น ในชุมชน) ของทุกกระทรวงมหาดไทย สืบเนื่องจากสัญญา สิริ
 วัฒนาพรฉัตร จำนวน 47,900 บาท
 2. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
 ฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 29,600 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4
- 3.โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 17,800
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 5
- 4.โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก ของสภาการศึกษาไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ จำนวน 4,700 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 6
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

แผนงานเกษตรและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,024,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,024,800	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	904,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ	จำนวน	114,000	บาท
จำนวน 1 อัตรา			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 9,500.- บาท			
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการกวาดขยะ ตัดหญ้า และรักษาความสะอาดถนนในพื้นที่เทศบาลตำบลพิปูน

จำนวน 412,800 บาท

เพื่อนำจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานกวาดขยะ ตัดหญ้า รักษาความสะอาดบนถนน ริมฟุตบาท ไหล่ทาง และกระบายน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- 2.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 485

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0820.3/ว 1499

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0820.2/ว 1187

ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้าที 87ลำดับที่ 3

โครงการจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอยและดูแลรักษาป้อกำจัดขยะมูล
ฝอย

จำนวน 288,000 บาท

เพื่อนำจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานเก็บขนขยะมูลฝอยและดูแลรักษาป้อ
กำจัดขยะมูลฝอย ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ

บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

2)ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/

ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/

ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/

ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0820.3/

ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0820.2/

ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

8)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที 87 ลำดับที่ 4

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่าจ้างทำของ
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่า

ชักฟอก ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะลดปัญหาสิ่งแวดล้อม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะลดปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นในโครงการ เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พรบ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698

ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ชุดที่ มท 0810.5/ว 485
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

- เห็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล
ตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี
เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้
สอย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการ

ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 120,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เตา
ไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระ
ติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ถังขยะ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พวงชักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง

ผู้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากพนักงาน

๔๓๑

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติราชการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติราชการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและองค์ประกอบประเภทารายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์และประโยชน์

เพื่อใช้เป็นคำขวัญที่แสดงถึงคุณค่าและประโยชน์ของ
ผู้ปฏิบัติงานโดยสภาพไม่คำนึงถึงอายุหรือตำแหน่งงาน
मान ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคลากรในระยะเวลาอันสั้น และใน
หมายรวมถึงรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ค่าคงที่ หรือปรับปรุง

- 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือปรับปรุงวัสดุ

สามารถใช้งานได้

- 3. รวมถึงรายจ่ายที่จัดสรรไว้สำหรับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและสิ่งอำนวยความสะดวก

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 5 ปี หรือมีมูลค่าเกิน 100 บาท

หรือสามารถซ่อมแซมใหม่ได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนชิ้นส่วน

ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง

น. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเสื่อม

ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์
เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์
ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ
ดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์

เบรคครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่
จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจก
มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และ
ให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น

1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หนูพัง เป็ดหาม คนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกกดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์

ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ตะครี เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ อปพร. เครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากร หรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เช่า (รองเท้าบูต เสือกันฝน เป็นต้น) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

ឆ្នាំ	លេខ	ប្រភេទ	ប្រភេទ	ប្រភេទ
២០២០	១០៨,០០០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២១	១១៨,០០០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២២	១១៨,០០០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២៣	៣៥៥,៣២០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២៤	៣៥៥,៣២០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២៥	៣៥៥,៣២០	អចលន	អចលន	អចលន
២០២៦	៤៧៣,៣២០	អចលន	អចលន	អចលន

[illegible]

លេខសៀវភៅស្រាវជ្រាវ: ២៥៦២.៧

កម្ពុជា ក្រុងភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០២២

សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น
ในการเช่าหรือการเช่าซื้อที่ดินของกรมที่ดินในกรณีเช่าเพื่อใช้ในกิจการ
ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน

សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី ហ៊ុន សែន

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่

ឆ្លងប្រទេស រដ្ឋបាលនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច
 និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច

ԱՆՈՒՄ ԵՐԱՅԻՄ

๑๖๓๗

ရေလဲပြန်ကုန်

[illegible]

000'5 000'5

២ ក្នុងករណីនេះ គណៈកម្មាធិការបានសម្រេចឲ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុនប្រើប្រាស់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីបង់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ ដល់អ្នកប្រើប្រាស់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ។

25,000 000 000

25,000 25,000 25,000

25,000 000 000

ឧបសគ្គចំណែកនៃការបង្កើនការកែលម្អកម្រិតជីវភាពរស់នៅ ក្នុងសង្គមក្រីក្រនិងបង្កើនការកែលម្អកម្រិតជីវភាពរស់នៅ(I

ကမ္ဘာ့အဆင့်မြင့်ဆုံး

~ 202 ~

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประกอบและภาระเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประกอบและภาระเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ ๑๒๓๔ จ.๒๓๗๗ ๗

มกราคม 2560

4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 67 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนของเทศบาล

เพื่อจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนของเทศบาล

เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ

อุปกรณ์และค่าใช้สอยอื่นที่เกี่ยวกับของ ซึ่งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประกอบและภาระเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประกอบและภาระเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ ๑๒๓๔ จ.๒๓๗๗ 7

มกราคม 2560

4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 52 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานและเยาวชน

เพื่อจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานและเยาวชน เช่น

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์

และค่าใช้สอยอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับของ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประกอบและภาระเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จำนวน

5,000

บาท

จำนวน

5,000

บาท

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศักยภาพสตรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- 4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 15,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 15,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันฟุตบอลตามโครงการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าป้าย ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ขององค์กร ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัด
งาน การจัดสรรงบประมาณและวิธีการอื่น ๆ ของการปกครองส่วนท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ศานติ์ 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2564 เรื่อง อนุมัติแนวทางจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ศานติ์ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและวิธีการจัดประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 53 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มเกษตรกรในชุมชนต่าง ๆ กับหน่วยงานอื่น ๆ
เพื่อช่วยเหลือในการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรรวมการรวมกลุ่มในระดับ
ต่าง ๆ กับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น การช่วยเหลือผู้ปลูกสวน การหาตลาดและ
เครื่องมือต่าง ๆ

จำนวน 5,000 บาท

75,000 1985

75,000 ၈၉၆

ԱԼՔ 000'06 ՌԵԶ

ကမ္ဘာ့အသံကဏ္ဍ

[illegible]

លេខសម្គាល់បញ្ជីប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្ម ០១ ៥៩៥៤ អនាម័យ ២៥៦៤

๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๕๙

[illegible][illegible]

ក្នុង ឧបករណ៍នេះ ក៏មាន ម៉ូឌុល ប្រើប្រាស់ ឯកសារ ផ្សេងៗ ផងដែរ ។

អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ ក្នុងករណីលេខ ២២២ អវតក/២០១៧

ចង្អុលអំពី ប្លង់ស្ថានភាពប្រព័ន្ធអេកូឡូស៊ី ក្នុងតំបន់ កម្ពុជា ក្នុងតំបន់ស្ថានភាពប្រព័ន្ធអេកូឡូស៊ី ក្នុងតំបន់

លទ្ធផលនៃការអង្កេតការណ៍ខាងលើ ឈាមរួមបញ្ចូល ក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះ

[illegible]

ԱՆՔ 000՝Տ ԽԵԽԼԶ

6) ផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ (W. ឆ. 2561 - 2565) រៀបរៀង 49 តំបន់ក្នុង 2

កម្មវិធីសិក្សាបណ្តុះបណ្តាលអ្នកនាំពាក្យ

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ฎีกาแบ่งเบญจสิริการชำระหนี้สิน - ราชกิจจานุเบกษา

(5) អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ បានសម្រេចដាក់ពន្ធនាគារចំពោះឈ្មោះ ហ៊ុន ម៉ាណែត ក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃចេញសេចក្តីសម្រេចនេះ។

ՀԱՅԿԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՆՍԴԱԿՏԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

“ឯឆ្នាំក្រោយមក គេក៏ចែកច្រូតទៅលេចលេច”

[illegible]

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្វ័យប្រវត្តិសាស្ត្រស្រុកស្រែចម្ការ - ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
លេខៈ ០១២២ ចន្ទស័ក ២០១៩ ថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩
ស្រុកស្រែចម្ការ - ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
លេខៈ ០១២២ ចន្ទស័ក ២០១៩ ថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩

[illegible]

- ผู้ไปดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินของทางราชการให้แก่นายสมชาย งามวิจิตร 24
- มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเปลี่ยนรายละเอียดคำชี้แจง
ฉบับระบวรการจ่ายของทรัพย์สินของทางราชการ

ကုမ္ပဏီလီမိတက်အဖြစ်မှန်ကန်စွာ

២២២ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ
ក្រុមប្រឹក្សា ២ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ
នៃអង្គការសហប្រជាជាតិ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ

ព្រះបាទ នរោត្តម សីហនុ

1) หนังสือโครงการงานภาคใต้ ปี ๒๕๖๔ เล่มที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบการบริการประชาชน - วิทยาลัย

[illegible]

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดพื้นที่การเปลี่ยนแปลงใช้ประโยชน์ที่ดินตาม ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๙๕ ตอนที่ ๒๖ หน้า ๑๖๑๖

4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2565 เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าการแสดงพื้นบ้าน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตาม หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดกิจกรรมกีฬาระดับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 8

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตอบแทนพิธี ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าแสดงมหรสพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดกิจกรรมกีฬาระดับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม

2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีลากพระบก

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลากพระบก เช่น ค่า
จัดเตรียมสถานที่ ค่าสนับสนุนเรือพระ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าดอกไม้ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน

2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม

2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุ
ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน

2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่
ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม

2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ เช่น
ค่าวัสดุเตรียมสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าจ้างเหมาจัดดอกไม้ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าแสดงมหรสพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน

2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่
ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม

2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมทางศาสนา เนื่องในประเพณีวัน
เข้าพรรษา วันออกพรรษา ฯลฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าสังฆภัณฑ์ ค่าปัจจัยถวาย
พระ ค่าการแสดงพื้นบ้าน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายงานประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2) หนังสือคณะกรรมการตรวจหาข้อบกพร่องที่ 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ขู่ข่มขืนทางปฏิบัติการงานประเพณีตามอำเภอหน้า
ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือคณะกรรมการตรวจหาข้อบกพร่องที่ 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินรายได้ของครัวเรือน
รายงานประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 59 ลำดับที่ 10

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชและวัฒนธรรมในพื้นที่เกษตรกรรม
เพื่อปรับเปลี่ยนการใช้ที่ดินในโครงการส่งเสริมการปลูกพืชและวัฒนธรรม
ในพื้นที่เกษตรกรรม เช่น การปลูกข้าว การปลูกพืชไร่ การปลูกพืชสวน
และสวนผลไม้ การปลูกพืชไร่ การปลูกพืชสวน การปลูกพืชไร่ การปลูกพืชสวน
การ ฯลฯ

รายงานประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
1) หนังสือคณะกรรมการตรวจหาข้อบกพร่องที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน - รายงานประจำปี
รายงานประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2) หนังสือคณะกรรมการตรวจหาข้อบกพร่องที่ 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ขู่ข่มขืนทางปฏิบัติการงานประเพณีตามอำเภอหน้า

ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือคณะกรรมการตรวจหาข้อบกพร่องที่ 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินรายได้ของครัวเรือน
รายงานประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 58 ลำดับที่ 7

งบอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
งบอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
งบอุดหนุน	รวม	10,000 บาท

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชและวัฒนธรรมในพื้นที่เกษตรกรรม
เพื่อปรับเปลี่ยนการใช้ที่ดินในโครงการส่งเสริมการปลูกพืชและวัฒนธรรม

ประเพณีเดือนสิบ ประจำปี 2565

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08088.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08088.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่1

โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ"ประจำปี 2565

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับ อำเภอพิบูล เพื่อดำเนิน โครงการสืบสาน

วัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ" ประจำปี 2565

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08088.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08088.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 1,914,100 บาท

งบบุคลากร

รวม 798,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 798,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 740,240 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่าย

ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
 - 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 16,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ และเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานเทศบาล 1 ราย จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามกฎหมาย หรือหนังสือกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 และ	

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 -
2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- 1.เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927
ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

งบดำเนินงาน	รวม	629,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการ
ซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง และเพื่อจ่าย
เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20

เมษายน 2559

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6
กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการ

3) ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15
พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850
ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ
โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติ
งานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ
นอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ
เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัย ให้แก่
พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ ฯ
เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0803.2/ว 3903 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7440 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	482,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถกระบะเข้า จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	102,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานพนักงานขับรถ

กระบะ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจ

ลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถคัทหน้าชุดหลัง (เครื่องจักรกลขนาดกลาง) จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานพนักงานขับรถคัทหน้าชุดหลัง (เครื่องจักรกลขนาดกลาง) จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยช่าง

สำรวจ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 ก.ย. 2560 เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- 4) หนังสือ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 ก.ย.2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังนี้

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ได้แก่

1) ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้
บริการ ไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า การ
ย้ายหม้อแปลงไฟฟ้า เสาไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ฯลฯ

2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าจ้างเหมาแรงงานปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณถนนสาธารณะในเขต

เทศบาล

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง

รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง

ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป

ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ

เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน

เทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ

อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา

ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้

เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก

สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เขียนกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถู

พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่น
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ
เดินทึบขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้

(Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ
คำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ
หมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สำลาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้

ԵՄԵ ՔՆԻՆԴՅԱՆՆԵՐՆԵՐ

[illegible]

២២២ រូបវិទ្យាសាស្ត្រ

មុខងារនៃអង្គនេះ គឺជួយដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចជាតិ ព្រមទាំងជួយដល់ការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យា វិស្វកម្ម និងការអប់រំ ដើម្បីឱ្យប្រជាជនកម្ពុជាមានជីវភាពធន់ និងមានស្ថិរភាព។ អង្គនេះក៏បានចូលរួមក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រផងដែរ។

[illegible]

၆၅၆

[illegible]

ក្នុង ឈ្មោះ ៤ ក្រុមប្រឹក្សា

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២២

ក្រុងភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២២

[illegible]

മുഗ്ദ്ധനെയും നല്ല ഉടനെയും

2. รายละเอียดของหน้าที่และความรับผิดชอบ

២. ប្រសិនបើមានការប្រកាសពីសភាពមិនប្រក្រតីនៃក្រុមហ៊ុន ឬក្រុមហ៊ុនណាមួយ ដែលបានបញ្ជាក់ក្នុងក្របខណ្ឌនេះ ត្រូវបានបញ្ជាក់ក្នុងក្របខណ្ឌនេះ។

ក្រៅ ឧបត្ថម្ភធនធានមនុស្សធនធាន

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกาจัดงานประเภทรูปแบบ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

អ្នកប្រឹក្សាស្ថាប័នស្រាវជ្រាវ និងការអប់រំ
 អង្គការអប់រំ យុវជន និងកីឡាអន្តរជាតិ បានប្រកាសថា ក្រុមប្រឹក្សាស្ថាប័ន
 ស្រាវជ្រាវ និងការអប់រំ បានសម្រេចស្នើសុំឱ្យក្រុមប្រឹក្សាស្ថាប័ន
 អប់រំ យុវជន និងកីឡាអន្តរជាតិ ពិនិត្យ និងសម្រេចអំពីការអនុវត្ត
 កិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្ត
 កិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្ត

[illegible]

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រជាតិ

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	486,300	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	486,300	บาท
-------------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายในเขตเทศบาล	จำนวน	480,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับกระจายข่าว(ลูกข่าย) ชนิด 2 ลำโพงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง จำนวน 8 ชุด

ประกอบด้วย

1. เครื่องรับ UHF ความถี่ 430.225 MHz พร้อมภาคจ่ายไฟ และขยายเสียง

2. สายอากาศรับ ยากิ 3 E พร้อมสายนำสัญญาณ

3. ลำโพงฮอร์นปาก 15 นิ้ว ยูนิคฮอร์น 150 วัตต์ (ชุดละ 2 ตัว)

4. แผ่น PVC ติดยึดเครื่องรับและขาจับสายอากาศ

5. เบรกเกอร์ ขนาด 10 A พร้อมกล่องกันน้ำ

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โรงงาน

จัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาด 7 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาด 7 นิ้ว

(180 มิลลิเมตร) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า

1,800 วัตต์ ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 8,000 รอบ ต่อนาที

1) จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ

1 สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่

22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และ

รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 พ.ศ.

2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 3

งานก่อสร้าง

รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย

สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง

หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ

รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูน ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 50,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำประปา และสถานที่ในความดูแลของเทศบาลตำบลพิปูน ที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

[illegible]

		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	20,000										20,000
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพ	150,000										150,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000									120,000
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400									1,490,400
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000									120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		198,720									198,720
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520									695,520
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		502,080									502,080
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				1,080,000							1,080,000
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,170,320	586,440	2,639,520	651,000		355,320		740,240		11,142,840
		เงินประจำตำแหน่ง		348,000		42,000	42,000				42,000		474,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,960		67,200					16,560		89,720
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				120,000							120,000
		เงินวิทยฐานะ				67,200							67,200
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		448,000			108,000				42,000		598,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000		5,000					10,000		25,000

	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		55,000	10,000	144,000		10,000	219,000
	ค่าเบี้ยประชุม		10,000					10,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		30,000		20,000			50,000
	ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ							
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		10,000					10,000
	ผู้บริหารท้องถิ่น							
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000	10,000	10,000	30,000	20,000	125,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ		5,000					5,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ							
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		27,500	10,000	5,000	50,000		92,500
	คงลงทะเบียนในการฝึกอบรม		5,000					5,000
	ค่าจ้างปรับปรุง และดูแล โดเมน website		15,000					15,000
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล		114,000					114,000
	ปฏิบัติงานช่วยเหลือนด้าน กึ่งกลาง							
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล		114,000					114,000
	ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้าน ทรัพยากรบุคคล							
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล							
	ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานบริหาร จัดการงานทั่วไป		102,000					102,000

	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานแผนและ งบประมาณ		120,000									120,000
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ และงานสารสนเทศ		102,000									102,000
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานแม่บ้านสำนักงาน เทศบาล		102,000									102,000
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานขับรถกระบะเข้า จำนวน 1 อัตรา								102,000			102,000
	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา								114,000			114,000
	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความ สะอาดอาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลพิปูน		204,000									204,000
	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		60,000		60,000							120,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ				5,000	5,000						10,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร					5,000						5,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอก อาณาจักร								5,000			5,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก		16,000	5,000				5,000				26,000

[illegible]

[illegible]

ภายในและทะเบียนทรัพย์สิน												
โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าและควบคุมกำเนิดสุนัขและ แมว						10,000						10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงสงกรานต์ปีใหม่และ ช่วงเทศกาลต่าง ๆ			10,000									10,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง			5,000									5,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล ตำบลพิปูน หลักสูตรทบทวน ประจำปี			10,000									10,000
โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำเดือน			5,000									5,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับ ประชาชน							5,000					5,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล และผู้นำชุมชน		5,000										5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด			5,000									5,000
โครงการรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งทุก ระดับ		1,000										1,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำ ชุมชนของเทศบาล							5,000					5,000

	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ กับหน่วยงานอื่นๆ								5,000			5,000
	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา								5,000			5,000
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรมในหมู่บ้านและชุมชน								10,000			10,000
	โครงการส่งเสริมกีฬาเด็กและเยาวชน								5,000			5,000
	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน						5,000					5,000
	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสตรี						5,000					5,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				1,146,500							1,146,500
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		1,000									1,000
	จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้		102,000									102,000
	จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		108,000									108,000
	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถคักหน้าชุดหลัง (เครื่องจักรกลขนาดกลาง)									102,000		102,000
	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก									114,000		114,000

		ปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา											
		จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์					3,186						3,186
		จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา							108,000				108,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								20,000			20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง								10,000			10,000
		วัสดุการเกษตร		2,000				10,000					12,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		35,000		15,000	10,000			10,000			70,000
		วัสดุเครื่องคับเพลิง			5,000								5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000			10,000					15,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000	5,000	732,408		10,000					752,408
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		35,000	42,782			60,000			50,000		187,782
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000	5,000	5,000				10,000			25,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		5,000	10,000			20,000			10,000		45,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				3,000		10,000					13,000
		วัสดุสำนักงาน		20,000	5,000	10,000	10,000				5,000		50,000
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		31,000		10,000							41,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		9,000									9,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		57,000									57,000
		ค่าไฟฟ้า		180,000		60,000					50,000		290,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร											
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่											
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ											
		ครุภัณฑ์โรงงาน											
		โครงการติดตั้งระบบเสียงไว้									480,000		480,000

		สายในเขตเทศบาล											
		จัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาด 7 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง									6,300		6,300
		จัดซื้อปั้มแช่น้ำไคไว่ ขนาด 3 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง			10,000								10,000
		จัดซื้ออากาศยานไร้คนขับ (Drone) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด		159,000									159,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ											
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน											
		โครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ ประจำปี 2565							10,000				10,000
		โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข					100,000						100,000
		โครงการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณี มาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ"ประจำปี 2565								5,000			5,000
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน				995,400							
รวม			7,864,744	12,344,500	1,388,222	7,738,228	1,356,186	1,024,800	498,320	105,000	1,924,100	80,000	34,324,100

